

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 3
«30» 12 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ

2021 г.

Директор школы:
Романькова А.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

о родительском комитете групп дошкольного образования

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для групп дошкольного образования МБОУ «Бутовская СОШ», именуемых в дальнейшем «Учреждение» в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, с Конвенцией ООН о правах ребенка, уставом МБОУ «Бутовская СОШ», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.2. Родительский комитет учреждения - орган самоуправления учреждением, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и учреждения.

1.3. Председатель родительского комитета может участвовать в заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к его компетенции.

1.4. Родительский комитет (далее по тексту — *Комитет*) подчиняется и подотчетен родительскому собранию. Срок полномочий комитета — 1 год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3 его количественного состава).

1.5. Для координации работы комитета в его состав может входить заместитель директора курирующий дошкольное образование.

1.6. Решения комитета являются рекомендательными. Обязательными являются решения комитета, в целях реализации которых издается соответствующий приказ по «МБОУ Бутовская СОШ»

2. Основные задачи

2.1. Содействие заместителю директора, курирующему дошкольное образование:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребенка;
- в защите законных прав и интересов детей;
- в организации и проведении массовых воспитательных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями (законными представителями) детей, посещающих группы дошкольного образования, по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье, взаимодействия семьи и учреждения в вопросах воспитания.

3. Функции родительского комитета

Родительский комитет учреждения выполняет следующие функции:

- защищает права и законные интересы детей и родителей (законных представителей);
- содействует организации совместных мероприятий - родительских собраний, дней открытых дверей и других мероприятий, не предусмотренных учебным планом;
- оказывает посильную помощь в создании необходимых условий для организации воспитательно-образовательного процесса, участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;

- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции комитета, по поручению заместителя директора, директора «МБОУ Бутовская СОШ»;
- принимает участие в обсуждении локальных актов учреждения по вопросам, относящимся к полномочиям комитета;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) детей об их правах и обязанностях;
- совместно с заместителем директора контролирует организацию качества питания детей и медицинского обслуживания, организацию диетического питания для отдельных детей (по медицинским показаниям);
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросам пропаганды традиций учреждения;
- взаимодействует с другими органами самоуправления учреждения по вопросам совершенствования управления, организации образовательного процесса.

4. Организация работы

- 4.1. Заседания родительского комитета проводятся ежеквартально. Обязанности по организации и проведению заседаний родительского комитета возлагаются на его председателя.
- 4.2. В состав родительского комитета входят родители (законные представители) детей, посещающих учреждение. Численный состав комитета определяет общее родительское собрание.
- 4.3. Из своего состава комитет избирает председателя (в зависимости численного состава могут избираться также заместители председателя, секретарь).
- 4.4. Комитет осуществляет работу по принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с заместителем директора.
- 4.5. О своей работе комитет отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.
- 4.6. Родительский комитет правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

5. Делопроизводство

- 5.1. Комитет ведет протоколы своих заседаний.
- 5.2. Протоколы заседаний комитета хранятся в учреждении.
- 5.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на его председателя или секретаря.