

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 4 от 25 марта 2024 г.

Утверждаю:  
И.о. директора МБОУ «Бутовская СОШ»  
Шахова И.Н.  
Приказ №61 от «25» марта 2024 г.



**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ  
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Бутовская средняя общеобразовательная школа  
Яковлевского городского округа»  
по состоянию на 20 апреля 2024 г.**

Регистрационный №:421 от 08.04.2024г.

с. Бутово  
2024 г.

## Содержание

<b>Название раздела</b>	<b>Содержание</b>	<b>Стр.</b>
<b>Раздел 1. <u>Оценка организации образовательной деятельности</u></b>	1.1 Краткая историческая справка.	4
	1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и системы управления	4
	1.3 Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.	6
	1.4 Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.	7
	1.5. Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.	9
	1.6. Организация социального партнерства.	11
	1.7. Оказание платных образовательных услуг.	12
	1.8. Прием и отчисление учащихся.	12
	1.9 Анализ контингента учащихся	12
<b>Раздел 2. <u>Оценка системы управления учреждением</u></b>	2.1 Организационная структура управления учреждения.	13
	2.2 Реализация принципа единоначалия (директор)	13
	2.3 Реализация принципа коллегиальности (общее собрание, управляющий совет, педагогический совет, и т.	13
	2.4 Эффективность деятельности органов общественного управления	13
	2.5 Результаты независимой оценки качества образования учреждения на уровне федерации, региона, муниципалитета	14
	2.6 Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.	15
<b>Раздел 3. <u>Оценка организации учебного процесса</u></b>	3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.	15
	3.2 Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.	19
	3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями	19
	3.4. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.	19
<b>Раздел 4. <u>Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников</u></b>	4.1. Направления образовательной деятельности.	22
	4.2. Характеристика образовательных программ.	22
	4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ.	23
	4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.	30
	4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.	31
	4.6. Продолжение обучения выпускников.	34
<b>Раздел 5. <u>Оценка качества кадрового обеспечения</u></b>	5.1. Состав педагогических и руководящих работников, соответствие штатному расписанию.	36
	5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.	37

	5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.	39
	5.4. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.	40
<b>Раздел 6. <u>Оценка качества учебно-методического обеспечения</u></b>	6.1. Структура методической службы (работа методического совета, методических объединений, единая методическая проблема, над которой работает учреждение, самообразование педагогов).	41
	6.2. Анализ методической работы и её формы	42
<b>Раздел 7. <u>Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения</u></b>	7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.	44
	7.2. Использование информационных ресурсов.	45
	7.3. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.	45
<b>Раздел 8. <u>Оценка качества материально-технической базы</u></b>	8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательного процесса.	46
	8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.	47
<b>Раздел 9. <u>Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования</u></b>	9.1. Анализ системы внутриучрежденческого контроля.	48
	9.2. Анализ реализации программы мониторинга качества образования.	48
	9.3. Результаты мониторинговых исследований.	49
	9.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования по программе дошкольного образования	49
	9.5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования по дополнительным общеразвивающим программам, по основной общеобразовательной программе начального общего образования в части организации внеурочной деятельности	53
<b>Раздел 10. <u>Выводы, проблемы, задачи</u></b>	10.1. Общие выводы, проблемы, задачи по результатам самообследования.	58
<b>Раздел 11. <u>Анализ показателей деятельности учреждения,</u></b> утвержденных приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. №132	11.1. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию	63
	11.2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию	66

## **Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**

### **1.1 Краткая историческая справка.**

Бутовская средняя общеобразовательная школа возникла в 1953 году. В 1979 году построено новое здание. В 2000 году была выполнена пристройка к зданию школы, которая объединила школу и детский сад. С 2007 года школа осуществляла сетевое взаимодействие со следующими образовательными учреждениями: МБОУ «Дмитриевская СОШ», МБОУ «Завидовская ООШ», МБОУ «Алексеевская СОШ». Проводятся межшкольные предметные олимпиады среди учащихся начальной школы и среднего звена, тематические спортивные соревнования, фестивали открытых уроков, конференции, музейные уроки и экскурсии, конкурсы исследовательских работ.

В 1960 году в селе Бутово в колхозе «Правда» был открыт детский сад на одну группу. 29.12.1995 года детский сад передан на бюджет администрации Бутовского сельского совета и становится дошкольным образовательным учреждением № 22 «Березка» (лицензия А 348825, регистрационный номер 37). 01.11.1999 года детский сад становится структурным подразделением Бутовской средней школы, (приказ отдела образования администрации Яковлевского района № 112-А от 01.11.1999г).

В 2006 году на основании постановления главы местного самоуправления Яковлевского района Белгородской области № 389 от 17.07.2006 г. школа получила статус муниципального общеобразовательного учреждения «Бутовская средняя общеобразовательная школа» с правом ведения дошкольного образования.

Дошкольные группы (далее – ДГ) располагаются в здании, совмещенном с начальной школой по адресу: Белгородская область, Яковлевский район, село Бутово, улица Магистральная дом 44.

В учреждении функционируют две разновозрастные группы общеразвивающей направленности и одна группа комбинированной направленности. Старшую разновозрастную группу посещают дети в возрасте от 5 до 7 лет, среднюю (комбинированной направленности) – от 3 до 5 лет, младшую - от 1,5 до 3 лет. Максимальное фактическое количество детей определялось в соответствии с санитарными нормами (из расчета 2 м<sup>2</sup> на ребенка старше 3 лет и 2,5 м<sup>2</sup> на ребенка от 1,5 до 3 лет в помещении игровой) – старшая и средняя – 24 человека, младшая – 20. Фактическое количество детей – 41 ребенок на конец 2023 года, из них 21 ребенок старше 3 лет.

### **1.2 Организационно-правовое обеспечение деятельности школы и системы управления**

#### **Государственный статус Учреждения:**

тип – общеобразовательное учреждение;

вид – средняя общеобразовательная школа.

**Полное наименование Учреждения:** Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Бутовская средняя общеобразовательная школа Яковлевского городского округа».

**Сокращенное наименование учреждения:** МБОУ «Бутовская СОШ».

#### **Место нахождения Учреждения:**

**юридический адрес:** 309093, Белгородская область, Яковлевский район, село Бутово, улица Магистральная, д.44

**фактический адрес:** 309093, Белгородская область, Яковлевский район, село Бутово, улица Магистральная, д.44

**Учредитель:** Управление образования администрации Яковлевского городского округа

**Телефоны/факс:** 847 (244) 4-32-32

**Электронная почта:** [moubut@yandex.ru](mailto:moubut@yandex.ru)

**Адрес сайта:** <https://shkolabutovskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/>

**Свидетельство о государственной аккредитации:** № 4363 от 24 мая 2019 года, выданное департаментом образования Белгородской области серия 31А01 № 0000946.

Срок действия – бессрочно.

**Лицензия на образовательную деятельность:** Лицензия № 8738 от 08 мая 2019 года, выданная департаментом образования Белгородской области серия 31Л01 № 0002579.  
Срок действия – бессрочно.

**Устав школы** утвержден приказом Управления образования администрации Яковлевского городского округа № 1121 от 16 декабря 2019 года.

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 31 №002342820, выданного межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Белгородской области от 21 января 2013 года.

Свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения серия 31 №002133476, выданного межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 2 по Белгородской области.

МБОУ «Бутовская СОШ» на праве оперативного управления имеет:

- Нежилое здание, общей площадью 3471.6 кв.м (Свидетельство о государственной регистрации права серия 31-АВ № 115732 от 25.03.11г.);
- Земельный участок, общей площадью 1831 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права серия 31-АВ № 148082 от 15.04.2011г.);
- Земельный участок, общей площадью 16568 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права серия 31-АВ № 067524 от 10.02.2011г.).

Образовательная деятельность в школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами школы.

Организация деятельности учреждения велась в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Учреждение осуществляло образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ.

1-й уровень- 1-4 классы- начальное общее образование (нормативный срок обучения 4 года);

2-й уровень- 5-9 классы- основное общее образование (нормативный срок обучения 5 лет);

3-й уровень – 10-11 классы- среднее общее образование(нормативный срок обучения 2 года).

#### **Характеристика реализуемых образовательных программ ОУ**

Уровень образования	Наименование образовательной программы
Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования (1-4)
Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования (5-9)
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования (10,11)

- Основная образовательная программа дошкольного образования, реализующая федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, рассмотрена на заседании педагогического совета школы протокол № 1 от 30.08.2014 г., утверждена приказом директора № 49/1 от 01.09.2014 г. (с изменениями приказ №37 от 30.08.2018 года и дополнениями приказ №40 от 30.08.2017 года).

- Программа развития МБОУ «Бутовская СОШ» на 2021-2026 годы.

#### **Переход на обновленные ФГОС**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №279-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы. Реализация обновленных ФГОС осуществлялась в 2022-2023 учебном году в 1,5 классах. Мониторинг показал, что обучающиеся

не почувствовали переход. Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Рабочие программы создавались в Конструкторе рабочих программ, учителя отмечают, что им стало проще оформлять тематическое планирование в рабочих программах по учебным предметам, так как планируемые результаты по ФГОС стали конкретнее и с ними удобнее работать.

Все педагоги, реализующие обновленные ФГОС, и администрация школы своевременно прошли соответствующую курсовую подготовку.

### 1.3 Анализ организации деятельности в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием учебных занятий.

Календарный учебный график составлен на основании Закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава Учреждения.

Виды реализуемых основных общеобразовательных программ в соответствии с лицензией:

- начального общего образования (1-4 классы)
- основного общего образования (5-9 классы)
- среднего общего образования (10-11 классы)

#### Продолжительность учебного года по классам:

Классы	Начало учебного года	Окончание учебного года	Продолжительность (количество учебных недель)
1	01.09.2023	24.05.2024	33
2-4	01.09.2023	24.05.2024	34
5-8	01.09.2023	24.05.2024	34
9	01.09.2023	24.05.2024	34
10	01.09.2023	24.05.2024	34
11	01.09.2023	24.05.2024	34

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 недель. Для учащихся 1 класса устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

#### Профильность обучения в соответствии с реализуемыми образовательными программами.

МБОУ «Бутовская СОШ» обеспечивает реализацию индивидуальных учебных планов нескольких профилей обучения: универсального, технологического, социально-экономического.

#### Условия комплектования классов.

Классы комплектуются по месту проживания обучающихся, средняя наполняемость в 1 – 4 классах – 11 учащихся; в 5 – 9 классах – 10 учащихся, 10-11 классах – 5 учащихся.

#### Организация урочной деятельности.

##### Продолжительность учебной недели:

1-11 класс – пятидневная учебная неделя,

**Сменность:** школа осуществляет обучение в одну смену.

**Начало учебных занятий – 8.30 ч**

**Продолжительность уроков:** 1 класс - ступенчатый режим, сентябрь - декабрь 35 минут, январь - май - 40 минут; 2-11 классы - 40 минут.

#### Расписание звонков:

1 класс

1 четверть		2 четверть	3,4 четверти	
1 урок	8.30 – 9.05	8.30 – 9.05	1 урок	8.30 – 9.10
2 урок	9.20 – 9.50	9.15 – 9.50	2 урок	9.20 – 10.00
Динамическая пауза	10.00– 10.40	10.00 – 10.40	Динамическая пауза	10.20 – 11.00
3 урок	10.50– 11.25	10.50– 11.25	3 урок	11.10 – 11.50

4 урок		11.35 – 12.10	4 урок	12.00 – 12.40
5 урок			5 урок	13.00 – 13.40

#### 2-4 классы

1 урок		8.30 – 9.10		
2 урок		9.20 – 10.00		
3 урок		10.20 – 11.00		
4 урок		11.10 – 11.50		
5 урок		12.00 – 12.40		
6 урок		13.00 – 13.40		

#### 5- 11 классы

1 урок		8.30 – 9.10		
2 урок		9.20 – 10.00		
3 урок		10.20 – 11.00		
4 урок		11.10 – 11.50		
5 урок		12.00 – 12.40		
6 урок		13.00 – 13.40		
7 урок		13.50 – 14.30		

Образовательная деятельность дошкольных групп строится в соответствии с основной образовательной программой - программой дошкольного образования МБОУ «Бутовская СОШ», спроектированной на основе примерной основной образовательной программы ДО, с учетом ФОП дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона, образовательных потребностей и запросов воспитанников и их родителей. Она определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного образования.

При разработке программы дошкольного образования учтены концептуальные положения примерной основной образовательной программы дошкольного образования, примерной образовательной программы «Детство» под редакцией Т.И.Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А.Михайлова и др. СПб: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС». Основная образовательная программа дошкольного образования МБОУ «Бутовская СОШ», учебный план, календарный учебный график дошкольных групп разработаны в соответствии с основными нормативно-правовыми документами по дошкольному образованию:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

#### **1.4 Анализ организации режима работы учреждения в соответствии с Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка, учебным расписанием, локальными нормативными актами.**

В Учреждении установлен следующий режим занятий обучающихся: учебные занятия начинаются в 08 часов 30 минут и проводятся в одну смену.

Независимо от продолжительности учебной недели число уроков в день в начальных классах составляет не более 5 и не более 6 в 5-6 классах, не более 7 в 7 - 11 классах.

Расписание уроков составлено отдельно для учебных занятий и внеурочной деятельности. Между началом дополнительных занятий и занятий внеурочной деятельности установлен перерыв продолжительностью 40 минут.

Продолжительность перемен между уроками составляет 10 минут, после 1 и 5 уроков организованы две перемены для приема пищи.

Для обучающихся в 1-м классе установлен следующий режим занятий:

- учебные занятия проводятся только в первую смену;
- 5-дневная учебная неделя;

- использование в 1 классе использование «ступенчатого» режима: обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 30 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый), 5 урок за счет физической культуры

- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью не менее 40 минут;

- обучение без домашних заданий и балльного оценивания знаний обучающихся;

- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. С целью профилактики утомляемости школьников на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз при обучении письму, математике, литературному чтению.

Дошкольные группы функционируют в режиме 5-дневной недели с двумя выходными днями (суббота, воскресенье):

- график работы: с 7.30 до 18.30 часов.

Организация работы дошкольных групп соответствует Уставу, правилам внутреннего трудового распорядка, локальным нормативным актам учреждения.

В школе организовано трехразовое питание учащихся по 5-тидневной неделе для учащихся 1-11 классов в соответствии с двухнедельным перспективным меню с обязательным ежедневным включением в рацион молока и блюд на основе молока, меда, с целью реализации областной целевой программы «Школьное молоко» и мероприятий по включению натурального меда в рацион питания, яблок.

Горячее питание обеспечено для детей из социально незащищённых семей (дети из многодетных, дети с ОВЗ).

В течение последних 3 лет охват учащихся горячим питанием составляет от 96-98%.

#### **Диспансеризация. Профилактические мероприятия.**

Диспансеризацией охвачено 100% учащихся школы.

Мероприятие	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	%	%	%	%	%
Диспансеризация	100%	100%	100%	100%	100%
Профилактические прививки	90%	100%	100%	100%	100%
Витаминация	100%	100%	100%	100%	100%

#### **Показатели здоровья и физического развития обучающихся**

Классы, кол-во уч-ся всего	Группы здоровья				Уровень физ. разв.			Физкульт. группы			Освобожденн е от физры.
	I	II	III	IV-V	высокий	средний	низкий	основн	подгот	специ	
Дошколь ные группы 41 ребенок	31	6	2	2							
1-4 кл. 39 чел	13	20	3	3	30	9	-	36	2	1	-
5-9 кл. 62 чел	15	44	1	2	49	13	-	59	2	1	-
10-11 кл бчел	5	1	-	-	5	1	-	5	1	-	-
Всего 107 чел.	33	65	4	5	84	23	-	100	5	2	-



### Распределение обучающихся по группам заболеваний

Классы, кол-во уч-ся всего	Костно-мышечные системы	Нервные системы	Системы кровообращения	Органов дыхания	Органов пищеварения	Органов зрения	Мочеполовой системы	Другие заболевания	Имеется 1 заболев	2 заболев	3 и более заболев
Дошкольные группы 41 ребенок	1	1	1					14			
1-4 кл. 39 чел	-	-	-	-	-	1	-	-	12	-	-
5-9 кл. 62 чел	-	-	-	-	2	9	-	-	2	-	-
10-11 кл 6 чел	-	-	-	-	-	4	-	-	3	-	-
Всего 107 чел.	1	1	-	-	2	14	-	-	17	-	-

В 2022-2023 учебном году школа участвовала во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне России».

В целях реализации задач по продвижению ВФСК «ГТО» издан приказ, разработан план мероприятий по экспериментальной апробации ВФСК «ГТО» в школе, также проведен мониторинг состояния здоровья и уровня физической подготовленности учащихся 1-11 классов (предварительный, текущий, итоговый контроль), оформлен школьный информационный стенд ВФСК «ГТО», обучающиеся образовательного учреждения зарегистрированы на сайте [www.gto.ru](http://www.gto.ru), которые получили индивидуальные номера. В соответствии с графиком проведения ВФСК «ГТО» 107 детей прошли испытания.

#### 1.5 Соответствие образовательной деятельности социальному заказу.

Социальный заказ учреждения определяется образовательными запросами детей и родителей – актуальных и потенциальных участников образовательного процесса, а также удовлетворения потребностей:

- **общества** – в воспитании молодого поколения граждан, воспринявших лучшие образцы отечественной и мировой культуры, способных к творческой деятельности, самоопределению и самореализации;
- **России** – в сохранении и дальнейшем развитии отечественного духовного наследия, в увеличении интеллектуального потенциала страны, в притоке молодежи, способной решать государственные задачи и нести за них ответственность, что поможет занять России достойное место в мировом сообществе;
- **региона** – в сохранении и приумножении традиций своей малой Родины, как самобытного центра культуры, неотъемлемой части многонациональной России;
- **высших и средних специальных учебных заведений** – в притоке молодежи, осознанно и обоснованно решившей связать свою дальнейшую жизнь с выбранной профессией и способной к ответственному творческому поиску;
- **предприятий и учреждений района** – в пополнении рынка труда молодыми квалифицированными кадрами, способными к дальнейшему профессиональному обучению;
- **выпускника школы** – в его социальной адаптации и свободном выборе дальнейшего образовательного маршрута;

- **ученика школы** – в получении базового образования по всем предметам и в расширении возможностей для удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей как неотъемлемого компонента своего будущего самоопределения;
- **родителей учащихся** – в качественном образовании детей, их воспитание и развитие.

По результатам анкетирования наблюдается положительная динамика удовлетворённости качеством организации по всем направлениям образовательной деятельности учащихся и их законных представителей: удовлетворённость уровнем организации урочной и внеурочной деятельности, представляемым выбором элективных курсов, кружков дополнительного образования.

100% занятость учащихся, обучающихся по ФГОС НОО, внеурочной деятельностью, вовлечённость во внеурочную образовательную деятельность на базе школы.

Фактический показатель				
Мониторинг удовлетворенности родителей и обучающихся образовательными услугами, предоставляемыми ОУ				
2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
В среднем 94% родителей устраивают условия и уровень образования в школе, и отношение педколлектива к обучающимся. Наиболее сильные стороны организации жизнедеятельности образовательного учреждения: 1.Условия получения образования – 95%. 2.Адекватность оценивания знаний обучающихся педагогами – 95%. 3.Отношение педагогов к детям – 97%. 4.Состав обучающихся школы – 90%.	В среднем 95% родителей устраивают условия и уровень образования в школе, и отношение педколлектива к обучающимся. Наиболее сильные стороны организации жизнедеятельности образовательного учреждения: 1.Условия получения образования – 95%. 2.Адекватность оценивания знаний обучающихся педагогами – 96%. 3.Отношение педагогов к детям – 97%. 4.Состав обучающихся школы – 91%. 5.Уровень знаний, которые получают	В среднем 96% родителей устраивают условия и уровень образования в школе, и отношение педколлектива к обучающимся. Наиболее сильные стороны организации жизнедеятельности образовательного учреждения: 1.Условия получения образования – 95%. 2.Адекватность оценивания знаний обучающихся педагогами – 96%. 3.Отношение педагогов к детям – 97%. 4.Состав обучающихся школы – 91%. 5.Уровень знаний, которые получают обучающиеся- 94%.	В среднем 95% родителей устраивают условия и уровень образования в школе, и отношение педколлектива к обучающимся. Наиболее сильные стороны организации жизнедеятельности образовательного учреждения: 1.Условия получения образования – 95%. 2.Адекватность оценивания знаний обучающихся педагогами – 94%. 3.Отношение педагогов к детям – 96%. 4.Состав обучающихся школы – 92%. 5.Уровень знаний, которые получают	В среднем 96% родителей устраивают условия и уровень образования в школе, и отношение педколлектива к обучающимся. Наиболее сильные стороны организации жизнедеятельности образовательного учреждения: 1.Условия получения образования – 95%. 2.Адекватность оценивания знаний обучающихся педагогами – 96%. 3.Отношение педагогов к детям – 97%. 4.Состав обучающихся школы – 91%. 5.Уровень знаний, которые получают обучающиеся- 94%.

5. Уровень знаний, которые получают обучающиеся-90%.	обучающиеся-92%.		обучающиеся-91%.	
--	------------------	--	------------------	--

Данные мониторинга удовлетворенности образовательными услугами школы показывают достаточный уровень оценки со стороны родителей и учащихся.

### 1.6 Организация социального партнерства.

МБОУ «Бутовская СОШ» активно взаимодействует со школами округа: МБОУ «Завидовская ООШ», МБОУ «Алексеевская СОШ», МБОУ «Дмитриевская СОШ»: проводятся межшкольные конкурсы среди учащихся, спортивные соревнования. С целью расширения информационной и досуговой деятельности школьников школа осуществляет сотрудничество с Бутовской модельной библиотекой, с Бутовским домом культуры, Бутовской территориальной администрацией, Белгородским региональным отделением Всероссийской общественной организации «Союз Офицеров», Томаровской районной больницей им. И.С. Сальтевского, МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа», МБУ ДО «Станция юннатов Яковлевского городского округа», ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж».

Достичь положительных результатов по воспитанию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия детского сада с социумом. Налаживание практических связей с социальными институтами позволяет совершенствовать систему развития и оздоровления детей, повысить квалификацию педагогов, создать базу для преемственности образовательных программ с начальной школой.

Субъекты социального партнерства	Формы взаимодействия	Результат взаимодействия
Управление образования администрации Яковлевского городского округа		Методическое сопровождение; участие в районных, областных мероприятиях, конкурсах.
ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития образования»	Курсы повышения квалификации	Повышение квалификации педагогических кадров, обобщение и распространение передового педагогического опыта, участие в семинарах, конференциях, апробация авторских программ, публикации в сборниках
ОГБУЗ «Томаровская ЦРБ»	На основе договора	Организация медицинских осмотров детей и сотрудников; лабораторные обследования детей и сотрудников.
Бутовская библиотека	На основе договора	Экскурсии, план совместных мероприятий, участие в игровых программах
Бутовский дом культуры	На основе договора	План совместных мероприятий, участие в игровых программах
МБУ ДО «Дом творчества Яковлевского городского округа»	На основе договора	Экскурсии, план совместных мероприятий, участие в игровых программах
МБУ ДО «Станция юннатов Яковлевского городского округа»	На основе договора	Экскурсии, план совместных мероприятий, участие в игровых программах

ОГАПОУ «Дмитриевский аграрный колледж»	На основе договора	Экскурсии, мероприятия, программы	план совместных участие в игровых
--	--------------------	-----------------------------------	-----------------------------------

### 1.7 Оказание платных образовательных услуг.

МБОУ «Бутовская СОШ» не оказывает платные образовательные услуги.

### 1.8. Прием и отчисление учащихся.

Школа осуществляет прием учащихся в соответствии с нормативными документами: Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 г №458, «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования приказом управления образования от 29 декабря 2023 года № 1368 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений за конкретными территориями Яковлевского городского округа в 2024 году», Уставом ОУ.

Также осуществляется прием заявлений о зачислении в 1-й класс в электронном виде на портале АСУ «Портал муниципальных услуг в области образования» со страницы сайта в сети Интернет (электронный адрес – [www.uslugi.vsopen.ru](http://www.uslugi.vsopen.ru)).

Отчисление обучающихся из учреждения осуществляется на основании Устава школы.

Прием и отчисление воспитанников дошкольных групп осуществляется на основе Положения о правилах приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБОУ «Бутовская СОШ», положения о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ и родителями (законными представителями) воспитанников.

Договоры об образовании по образовательной программе дошкольного образования заключались с родителями (законными представителями) воспитанников в день приема детей в детский сад, при изменении условий договоров заключались дополнительные соглашения.

Список учащихся МБОУ «Бутовская СОШ на 2023-2024 учебный год обновляется в течение учебного года в связи с приходом новых детей и выбытием учащихся.

### 1.9. Анализ контингента учащихся

Численность классов-комплектов по сравнению с прошлым учебным годом не изменилась и составляет – 11.

Учебный год	1-4 классы	5-9 классы	10-11 классы	Всего
2017-2018 уч.год	48	50	7	105
2018-2019 уч.год	47	54	11	112
2019-2020 уч.год	52	58	9	119
2020-2021 уч.год	57	52	6	115
2021-2022 уч.год	42	55	10	107
2022-2023 уч.год	44	61	6	111
2023-2024 уч.год	39	61	6	106

Численность учащихся за последние три года является стабильной.

В рамках работы по сохранности контингента администрацией и педагогическим коллективом школы проводится систематическая работа:

- начальная школа – совместная работа с дошкольными группами, успешное комплектование 1-класса;
- проведение «Дней открытых дверей» для родителей обучающихся и будущих первоклассников;
- работа по преемственности проводится администрацией и учителями школы между дошкольной и начальной, начальной и основной школой, способствует решению проблем адаптации обучающихся всех ступеней, повышению качества образования.

В дошкольные группы принимаются дети в возрасте от 1,5 до 7 лет, не имеющие заболеваний, которые являются противопоказаниями для приёма в дошкольные учреждения

общего типа, умеющие самостоятельно ходить, которые могут себя обслуживать или имеют двигательные возможности для формирования навыков самообслуживания, гигиены и санитарии.

Прием детей осуществляется на основании медицинского заключения, заявления родителей (законных представителей) и документов установленного образца.

#### **Количество воспитанников. Наполняемость групп.**

В 2023 году функционировало 3 группы.

#### **Начало года: 38 детей:**

Разновозрастная группа комбинированной направленности «Кроха» (дети от 1,5 до 3 лет) – 15.

Разновозрастная группа «Колокольчик» (дети от 3 до 5 лет) – 9.

Разновозрастная группа «Ягодка» (дети от 5 до 7 лет) - 14

#### **Конец года: 41 ребенок:**

Разновозрастная группа «Кроха» (дети от 1,5 до 3 лет) - 20

Разновозрастная группа комбинированной направленности «Колокольчик» (дети от 3 до 5 лет) – 8.

Разновозрастная группа «Ягодка» (дети от 5 до 7 лет) - 13.

#### **Вывод:**

Образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, лицензией и другими нормативно- правовыми документами, регламентирующими организацию и порядок проведения образовательного процесса

Система организации образовательной деятельности является эффективной с точки зрения предоставления образовательных услуг и удовлетворения запросов внутренних и внешних потребителей.

#### **Проблемы:**

1. Необходимости расширения форм сотрудничества с социальными партнерами в целях проведения профориентационной работы.

#### **Задачи:**

1. Расширение форм взаимодействия с социальными партнерами.

### **Раздел 2. Оценка системы управления учреждением**

#### **2.1. Организационная структура управления учреждения.**

Управление школой осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ и ее Уставом, представляет собой комплекс подсистем, во главе которого – общее собрание работников, Управляющий совет, педагогический совет. Работа строится на основе разработанной нормативно-правовой базы, регламентирующей их деятельность. Система управления МБОУ «Бутовская СОШ» направлена на создание условий, обеспечивающих активность творческой деятельности каждого учителя и учащегося, поддержание атмосферы сотрудничества, поощрения, взаимопомощи и развития творческих способностей.

#### **2.2. Реализация принципа единоначалия.**

Директор является единоличным исполнительным органом. Административное управление также осуществляют заместители директора.

#### **2.3. Реализация принципа коллегиальности.**

В учреждении осуществляется реализация идеи государственно-общественного управления, разработаны механизмы участия в управлении всех участников образовательного процесса. Формами самоуправления МБОУ «Бутовская СОШ», обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются:

- Управляющий совет.
- Общее собрание работников.
- Педагогический совет.

#### **2.4. Эффективность деятельности органов общественного управления.**

##### **Общее собрание работников**

В течение учебного года были проведено два заседания, на которых были рассмотрены вопросы: приоритетные направления деятельности Учреждения, вопросы безопасности и охраны труда, профилактики и подготовки к противоэпидемическому сезону.

**Управляющий совет** Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения, реализующий установленные законодательством принципы демократического, государственно – общественного характера управления образованием, наделенный полномочиями по осуществлению управленческих функций в соответствии с настоящим Уставом и положением об Управляющем совете Учреждения.

На заседаниях Управляющего совета были рассмотрены вопросы развития Учреждения, режим занятий обучающихся, локальные акты в соответствии с компетенцией.

Работу Управляющего совета в 2022-2023 учебном году в целом можно считать эффективной, вопросы, выносимые на рассмотрение, были актуальными, решения, принятые на заседаниях, носили конструктивный и своевременный характер.

**Педагогический совет** учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом самоуправления, созданным в целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса в учреждении, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов.

В целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и школы было проведено четыре заседания **родительского комитета**, на которых были рассмотрены вопросы об осуществлении контроля за обеспечением оптимальных условий для организации образовательного процесса, ученического самоуправления, охраны жизни и здоровья обучающихся и т.д.

В соответствии с приказом № 123 от 01.09.2022 года «Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году» в школе была организована работа **методического совета**, а также были сформированы 5 методических объединений: естественно-математического цикла, гуманитарного цикла, художественно-эстетического цикла, начальных классов, классных руководителей. В дошкольных группах функционирует методическое объединение воспитателей дошкольных групп (приказ №37дг от 31.08.2023г.). Работа методических объединений была направлена на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива ШМО в целом, а в итоге на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития конкретных обучающихся. Управление в школе осуществляется на основе сотрудничества, соуправления с опорой на инициативу и творчество всего педагогического коллектива, родителей, общественности, обучающихся. Все подразделения взаимодействуют между собой согласованно.

Повысилось участие педагогов в научно-практических конференциях, семинарах, педагогических чтениях, выступления на РМО.

Особое внимание в 2022-2023 учебном году было отведено самообразованию педагогов. Администрация школы и руководители методических объединений способствовали формированию устойчивой потребности в самообразовании, побуждая к изучению новой информации и передового опыта через обсуждение актуальных тем, привлечение учителей к участию в тематических педсоветах, проведение семинаров для учителей, пополнение библиотечного фонда.

## 2.5. Результаты независимой оценки качества образования учреждения

В течение 2023-2024 учебного года в МБОУ «Бутовская СОШ» была проведена независимая оценка качества образования:

### 1. Мониторинг готовности учащихся 1 класса к обучению в школе

Всего первоклассников	Всего обследовано	Кол-во детей, посещавших ДГ	Кол-во детей, продемонстрировавших уровни готовности:				
			низкий (0-6 баллов)	ниже среднего (7-11 баллов)	средний (12-16 баллов)	выше среднего (17-19)	высокий (20-24 баллов)

						баллов)	
10	10	8	0	1	1	3	5

## **2.6. Результаты проверок, организуемых органами государственного контроля.**

В 2023-2024 году в МБОУ «Бутовская СОШ» проверок не было.

### **Выводы:**

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательного процесса: учащихся, родителей, учителей на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты.

Динамику развития коллектива, установление причин достижения или неуспеха отражает контрольно-оценочная функция управления. Контролем и самоконтролем охвачены все звенья учебно-воспитательной работы. Контроль ориентирован на конечные результаты деятельности школы.

Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения, и предоставляет возможность участия в управлении дошкольными группами всех участников образовательного процесса

Результаты независимой оценки качества образования позволили выявить ряд **проблем:**

1. Низкий уровень качества знаний по математике, биологии.
2. Недостаточное финансирование для обновления материально-технической базы.
3. Недостатки в нормативной базе по освоению профессии обучающимися.

### **Задачи:**

1. Учителям - предметникам целенаправленно вести работу по повышению качества знаний учащихся, содействовать развитию творческого мышления учащихся, учитывая их индивидуальные особенности, организовать системную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные образовательные маршруты.
2. Продолжить работу по обеспечению новой мебелью, приобретению АРМ учителя для 1-11 классов, пополнению фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой.

## **Раздел 3. Оценка организации учебного процесса.**

### **3.1. Организация учебного процесса в соответствии с образовательной программой, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием.**

Организация образовательного процесса в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», образовательными программами и расписанием занятий. С учетом потребностей и возможностей учащихся образовательные программы могут осваиваться в следующей форме: очной. Обучение и воспитание в школе ведутся на русском языке.

Учебный процесс осуществляется в соответствии с образовательными программами, направленными на формирование общей культуры обучающихся, на их духовно-нравственное, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, на создание основы для самостоятельной реализации учебной деятельности, обеспечивающей социальную успешность, развитие творческих способностей, саморазвитие и самосовершенствование, сохранение и укрепление здоровья обучающихся их профессиональное самоопределение.

Уровень реализуемых образовательных программ – дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее. В учебном плане соблюдена преемственность.

Ежегодно на учебный год разрабатывается и утверждается директором школы календарный график учебного процесса. Школа работала по режиму пятидневной рабочей недели для обучающихся 1-11 классов.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности воспитательно-образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности. При анализе соответствия расписания учебному плану выявлено: расписание учебных занятий включает в себя все образовательные компоненты, представленные в учебном плане школы; включает расписание урочной, внеурочной деятельности и дополнительного образования.

Расписание уроков составлено на основе:

- учебного плана МБОУ «Бутовская СОШ» на 2023-2024 учебный год;
- в соответствии с требованиями Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов (СанПиН 2.4.2.2821-10), зарегистрированных Минюстом России 03.03.2011г., регистрационный номер №19993;
- с учетом баллов ежедневной и недельной нагрузки обучающихся, исходя из имеющихся базовых возможностей школы.

Расписание уроков в школе преследует цель оптимизации условий обучения и создания комфортных условий для всех участников образовательного процесса.

При составлении расписания уроков учитывались:

- требования СанПиН,
- работа школы в одну смену,
- нагрузка учителей,
- совмещение учителями работы на I, II и III уровнях обучения,

Рабочие программы учителей разработаны в соответствии с содержанием учебных программ по изучаемым предметам общеобразовательного цикла, согласованы с руководителями МО, заместителем директора и утверждены директором школы.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по всем предметам, федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

В целях сохранения единого образовательного пространства, обеспечения преемственности преподавание велось по федеральному перечню учебников.

Анализ классных журналов, журналов дополнительного образования и внеурочной деятельности показал, что все образовательные программы выполнены в полном объеме.

Таким образом, выполнение учебного плана соответствует 100%.

Образовательная деятельность дошкольных групп строится в соответствии с основной образовательной программой - программой дошкольного образования МБОУ «Бутовская СОШ», разработанной на основе примерной основной образовательной программы, дошкольного образования и программы «Детство» под редакцией Т.И.Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А.Михайлова и др. СПб: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС», учебным планом и календарным учебным графиком; реализуется в ходе непосредственно образовательной деятельности и образовательной деятельности в режимных моментах.

Основная образовательная программа дошкольного образования была скорректирована с целью включения тематических мероприятий по изучению государственных символов в рамках всех образовательных областей:

Образовательная область	Формы работы	Что должен усвоить воспитанник
Познавательное развитие	Игровая деятельность	Получить информацию об окружающем мире, малой Родине, Отечестве, социокультурных ценностях нашего народа, отечественных традициях и праздниках, госсимволах, олицетворяющих Родину.



Социально-коммуникативное развитие	Театрализованная деятельность	Получить представление о нормах и ценностях, принятых в обществе, включая моральные и нравственные. Сформировать чувство принадлежности к своей семье. Сообществу детей и взрослых.
Речевое развитие	Чтение стихов о Родине, флаге и т.д.	Познакомиться с книжной культурой, детской литературой. Расширить представление о госсимволах страны и ее истории.
Художественно-эстетическое развитие	Творческие формы – рисование, лепка, худ. слово, конструирование и тд.	Научиться ассоциативно связывать госсимволы с важными историческими событиями страны
Физическое развитие	Спортивные мероприятия	Научиться использовать госсимволы в спортивных мероприятиях, узнать, для чего это нужно

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки.

Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности для детей от 1,5 до 2 лет не более 8 минут, от 2 до 3 лет - не более 10 минут, для детей от 3 до 4 лет - не более 15 минут, для детей от 4 до 5 лет - не более 20 минут, для детей от 5 до 6 лет - не более 25 минут, а для детей от 6 до 7 лет - не более 30 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня в младшей и средней подгруппах не превышает 30 и 40 минут соответственно, а в старшей и подготовительной - 45 минут и 1,5 часа соответственно. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Перерывы между периодами непрерывной образовательной деятельности - 10 минут.

#### **Сетка непосредственно образовательной деятельности в дошкольных группах**

№ п/п	Вид деятельности	Количество образовательных ситуаций и занятий в неделю			
		Младшая подгруппа	Средняя подгруппа	Старшая подгруппа	Подготовительная подгруппа
1	Двигательная деятельность	3 занятия физической культурой		3 занятия физической культурой, одно из которых проводится на открытом воздухе	
2	Коммуникативная деятельность				
2.1	Развитие речи	1 образовательная ситуация, а также, во всех образовательных ситуациях		2 образовательные ситуации, а также, во всех образовательных ситуациях	
2.2	Подготовка к обучению грамоте	-	-	1 образовательная ситуация в 2 недели	
3	Познавательная – исследовательская деятельность				
3.1	Исследование объектов живой и неживой природы, экспериментирование. Познание предметного и социального мира,	1 образовательная ситуация в 2 недели		2 образовательные ситуации	

	освоение безопасного поведения					
3.2	Математическое и сенсорное развитие	1 образовательная ситуация			2 образовательные ситуации	
4	Изобразительная деятельность	2 образовательные ситуации			3 образовательные ситуации	
		1 младшая подгруппа	2 младшая подгруппа			
4.1	Рисование	1	0,5	0,5	1	1
4.2	Лепка	1	0,5	0,5	0,5	0,5
4.3	Апликация		0,5	0,5	0,5	0,5
4.4	Конструирование		0,5	0,5		1
5	Музыкальная деятельность	2 музыкальных занятия				
6	Чтение художественной литературы	1 образовательная ситуация в 2 недели				
	Всего в неделю	10	10	13	15	
	Всего в месяц	40	40	52	60	
	Всего в год	360	360	468	540	

#### Календарный учебный график дошкольных групп:

№	Содержание	Наименование возрастных групп		
		Младшая разновозрастная группа «Кроха» (1,5-3 лет)	Средняя разновозрастная группа «Колокольчик» (3-5 лет)	Старшая разновозрастная группа «Ягодка» (5-7 лет)
1	Режим работы	10,5 ч; рабочие дни: понедельник – пятница с 7ч 30мин до 18 ч; выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации.		
2	Продолжительность учебного года	с 01.09.2023 г. по 31.05.2024 г. (9 месяцев по 4 учебных недели, каждые две недели объединены одной темой)		
3	Продолжительность учебной недели	5 дней		
4	Продолжительность летнего оздоровительного периода	С 01.06.2023 г. по 31.08.2024г.		
5	Каникулы	С 01.01.24 г. по 10.01.25 г.		
6	Диагностика педагогического процесса (мониторинг детского развития)	Сентябрь, май		
7	Периодичность проведения групповых родительских собраний	1 раз в квартал		
8	<b>Перечень праздничных и традиционных мероприятий</b>			
8.1.	Мероприятие по	1 раз в две недели		

	итогах тематических образовательных недель	
8.2.	«День Знаний»	сентябрь
8.3.	«Праздник Осени»	октябрь
8.4.	«День Матери»	ноябрь
8.5.	Новогодний утренник	Последняя неделя декабря
8.6.	Крещенские забавы	19 января
8.7.	23 февраля	22 февраля
8.8.	Масленица	15 марта
8.9.	8 марта	5 марта
8.10.	День космонавтики	12 апреля
8.11.	День Победы	7 мая
8.12.	День защиты детей	1 июня
8.13.	Выпускной праздник	27 мая

Образовательный процесс в дошкольных группах строится на комплексно-тематическом принципе планирования с учетом интеграции различных видов деятельности.

Построение всего образовательного процесса вокруг одной центральной темы дает большие возможности для развития детей. Темы помогают организовать информацию оптимальным способом. У дошкольников появляются многочисленные возможности для практики, экспериментирования, развития основных навыков, понятийного мышления. Выделение основной темы периода не означает, что абсолютно вся деятельность детей должна быть посвящена этой теме. Цель введения основной темы периода — интегрировать образовательную деятельность и избежать неоправданного дробления детской деятельности по образовательным областям.

Введение похожих тем в различных возрастных группах обеспечивает достижение единства образовательных целей и преемственности в детском развитии на протяжении всего дошкольного возраста, органичное развитие детей в соответствии с их индивидуальными возможностями.

Одной теме уделяется не менее одной недели. Оптимальный период — 2–3 недели. Тема отражена в подборе материалов, находящихся в группе и центрах (уголках) развития.

### **3.2. Организация работы по индивидуальным образовательным маршрутам.**

В течение 2023-2024 учебного года была организована работа по индивидуальным образовательным маршрутам для 5 учащихся школы.

### **3.3. Организация работы с детьми с особыми потребностями.**

Организация работы с детьми с особыми потребностями - была организована работа с детьми с ОВЗ на уровне начального общего образования по АОП РАС с ЗПР в 1 классе, на уровне основного общего образования СИПР 7 класс, умственная отсталость (вариант 1) 8 класс, на уровне дошкольного образования по АОП НОДА с ЗПР, и РАС с ЗПР.

### **3.4. Вовлечение родителей учащихся в образовательный процесс.**

На протяжении нескольких лет в школе реализуется программа «Семья и школа», которая является организационной основой деятельности образовательного учреждения в сфере воспитания детей, направлена на создание системы взаимодействия семьи и образовательного учреждения в интересах развития личности ребёнка.

Организация работы с обучающимися, их родителями и педагогами осуществляется по тематическим блокам:

I. Блок «Изучение семей учащихся»

II. Блок «Содружество (включает разделы) Семья и здоровье», «Семья в обществе», «Семья и ценности»).

III. Блок «Проблемные семьи».

IV. Блок «Школа психологических знаний»

Одним из важных условий реализации программы дошкольного образования является совместное с родителями воспитание и развитие дошкольников, вовлечение родителей в образовательный процесс дошкольного учреждения.

В основу реализации работы с семьей заложены следующие **принципы**:

- партнерство родителей и педагогов в воспитании и обучении детей;
- единое понимание педагогами и родителями целей и задач воспитания и обучения;
- помощь, уважение и доверие к ребёнку со стороны педагогов и родителей;
- постоянный анализ процесса взаимодействия семьи и дошкольных групп, его промежуточных и конечных результатов.

**Направления работы** по взаимодействию с семьями воспитанников следующие:

- защита прав ребёнка в семье и детском саду;
- воспитание, развитие и оздоровление детей;
- детско-родительские отношения;
- взаимоотношения детей со сверстниками и взрослыми;
- коррекция нарушений в развитии детей;
- подготовка детей старшего дошкольного возраста к обучению в школе.

#### **Модель взаимодействия педагогов с родителями**

<b>Направления</b>	<b>Содержание</b>	<b>Формы работы</b>
Педагогический мониторинг	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Изучение своеобразия семей, особенностей семейного воспитания, педагогических проблем, которые возникают в разных семьях, степени удовлетворённости родителей деятельностью ДГ.</li> <li>• Выявление интересов и потребностей родителей, возможностей конкретного участия каждого родителя в педагогическом процессе детского сада.</li> <li>• Знакомство с семейными традициями.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анкетирование родителей</li> <li>• Беседы с родителями</li> <li>• Беседы с детьми о семье</li> <li>• Наблюдение за общением родителей и детей</li> </ul>
Педагогическая поддержка	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оказание помощи родителям в понимании своих возможностей как родителя и особенностей своего ребёнка</li> <li>• Популяризация лучшего семейного опыта воспитания и семейных традиций</li> <li>• Сплочение родительского коллектива</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Беседы с родителями</li> <li>• Экскурсии по детскому саду (для вновь поступивших)</li> <li>• Показ открытых занятий</li> <li>• Родительские мастер-классы</li> <li>• Проведение совместных детско-родительских мероприятий, конкурсов</li> </ul>
Педагогическое образование родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие компетентности родителей в области педагогики и детской психологии</li> <li>• Удовлетворение образовательных запросов родителей</li> <li>• Темы для педагогического образования родителей определяются с учётом их потребностей (по результатам педагогического мониторинга)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультации</li> <li>• Дискуссии</li> <li>• Информация на сайте школы</li> <li>• Родительские собрания</li> <li>• Решение проблемных педагогических ситуаций</li> <li>• Выпуск газет, информационных листов плакатов для родителей</li> </ul>

Совместная деятельность педагогов и родителей	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Развитие совместного общения взрослых и детей</li> <li>• Сплочение родителей и педагогов</li> <li>• Формирование позиции родителя как непосредственного участника образовательного процесса</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение совместных праздников и посиделок</li> <li>• Оформление совместных с детьми выставок</li> <li>• Совместные проекты</li> <li>• Семейные конкурсы</li> <li>• Совместные социально значимые акции.</li> <li>• Совместная трудовая деятельность</li> </ul>
---	---	--

Родителям воспитанников оказывали консультативную помощь по вопросам воспитания и развития детей дошкольного возраста воспитатели, заместитель директора. Одним из более важных моментов в работе с родителями – ежедневное информирование их о том, как ребенок провел день, чему научился, каких успехов достиг, так как отсутствие информации порождает у родителя желание получить её из других источников. Поэтому наши воспитатели ежедневно ведут индивидуальные беседы с родителями с помощью VKмессенджер.

В работе с родителями педагоги активно внедряют наглядные формы работы (стенды, тематические фотовыставки, папки-передвижки и т.д.), которые позволяют повысить педагогическую информацию.

Проведенная совместная работа дошкольных групп и родителей, способствовала выработке единых требований к воспитаннику в дошкольных группах и семье. Для родителей, чьи дети не посещают дошкольные группы, создан консультационный центр.

#### **Выводы:**

Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», образовательными программами, календарным графиком, расписанием занятий, учебными планами, Уставом.

Родители принимают участие в управлении школой: управляющий совет, классные родительские комитеты, общешкольный родительский комитет.

В дошкольных группах соблюдаются педагогические условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда. Педагогический коллектив дошкольных групп старается обеспечить индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренное ФООП ДО.

Созданы необходимые условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями.

#### **Проблемы:**

1. Недостаточна активная роль родителей в учебно - воспитательной деятельности школы (родительские собрания, лекции, семинары, внеклассные мероприятия, индивидуальные консультации).
2. Педагоги планируют индивидуальную работу с детьми, имеющими затруднения в той или иной образовательной области, и мало внимания уделяют на выявление и поддержку одаренности у воспитанников.

#### **Задачи:**

1. Продолжить работу по реализации программы совместной деятельности школы, семьи и общественности «Семья и школа».
2. Необходимо внедрение более эффективных форм работы с родителями, привлечение родителей к участию в учебно - воспитательном процессе.
3. Продолжить создавать условия для плодотворного сотрудничества с семьями учащихся и воспитанников, шире использовать следующие формы работы: круглый стол, родительские мастер-классы, вечер вопросов и ответов, показ и обсуждение видеоматериалов.
4. Создать условия для повышения у учащихся и воспитанников мотивации к поисково-исследовательской деятельности, обеспечить воспитанникам индивидуализацию обучения,

разработать индивидуальные образовательные маршруты, обратить внимание на работу с одарёнными детьми.

#### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников.**

##### **4.1. Направления образовательной деятельности.**

Приоритетным направлением МБОУ «Бутовская СОШ» в своей деятельности избрала духовно-нравственное и патриотическое воспитание личности. Работа школы направлена на патриотическое, гражданское и духовно-нравственное воспитание обучающихся посредством создания в сельском поселении социально-педагогической среды, ориентированной на традиционные нравственные и культурные ценности, формирования комплекса организационно-методического, информационно-просветительского обеспечения системы патриотического и духовно-нравственного воспитания детей и молодежи.

На базе МБОУ «Бутовская СОШ» функционируют дошкольные группы, что обеспечивает реализацию основных общеобразовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего образования, с учетом образовательных потребностей и запросов обучающихся и воспитанников. Этим достигается преемственностью обучения и воспитания детей.

##### **Школа реализует образовательные программы**

Реализуемые программы	Количество классов (групп) \ количество детей
Дошкольное образование	3\41
Начальное общее образование	4\39
Основное общее образование	5\61
Среднее общее образование	2\6
Итого	147

##### **4.2. Характеристика образовательных программ.**

Основные реализуемые программы в 2023-2024 учебном году:

Уровень образования	Наименование образовательной программы
Начальное общее образование	Основная образовательная программа начального общего образования (1-4)
Основное общее образование	Основная образовательная программа основного общего образования (5-9)
Среднее общее образование	Основная образовательная программа среднего общего образования (10,11)

Основная образовательная программа дошкольного образования, реализующая федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования, рассмотрена на заседании педагогического совета школы протокол № 1 от 31.08.2023 г., утверждена приказом директора № 136 от 31.08.2023 г. составлена на основе примерной основной образовательной программы, дошкольного образования с учетом концептуальных положений Примерной образовательной программы дошкольного образования и примерной программы «Детство» под редакцией Т.И.Бабаева, А.Г. Гогоберидзе, З.А.Михайлова и др. СПб: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «ДЕТСТВО-ПРЕСС» и обеспечивает развитие и образование детей по пяти направлениям:

- социально-коммуникативное развитие (*развитие игровой деятельности детей, трудовое воспитание, формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе, патриотическое воспитание детей*);
- познавательное развитие (*ФЭМП, ознакомление с социальным миром, с природой, с родным краем*);

- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Тематический принцип построения образовательного процесса позволяет органично вводить парциальные программы в образовательную деятельность. Дошкольные группы используют парциальную программу:

- Л.В. Серых, Г.А. Репринцева «Здравствуй, мир Белогорья!»  
 . (реализуется с детьми средней, старшей и подготовительной к школе подгрупп).
- При формировании учитывались образовательные потребности родителей.

#### 4.3. Результаты освоения обучающимися образовательных программ. Результативность обучения.

##### Результативность обучения 1-4 классы

Учебный год	Число уч-ся 1-4 классов на конец года / из них первоклассников	Переведены в следующий класс	Из них	
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»
2017-2018 (1 полугодие)	<b>48/13</b>	<b>48</b>	12	23
2018-2019 (1 полугодие)	<b>47/12</b>	<b>47</b>	4	31
2020-2021 (1 полугодие)	<b>57/13</b>	<b>57</b>	21	36
2021-2022 (1 полугодие)	<b>42/5</b>	<b>42</b>	17	23
2022-2023 (1 полугодие)	<b>44/14</b>	<b>44</b>	19	11
2023-2024 (1 полугодие)	<b>39/10</b>	<b>39</b>	21	8

##### 5-8 классы

Учебный год	Число уч-ся 5-8 классов на конец года	Переведены в следующий класс	Из них	
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»
2017-2018(1 полугодие)	<b>50</b>	<b>50</b>	8	42
2018-2019 (1 полугодие)	<b>55</b>	<b>55</b>	24	31
2020-2021 (1 полугодие)	<b>52</b>	<b>52</b>	13	39
2021-2022 (1 полугодие)	<b>50</b>	<b>50</b>	13	36
2022-2023 (1 полугодие)	<b>61</b>	<b>61</b>	19	42
2023-2024 (1 полугодие)	<b>61</b>	<b>61</b>	20	41

### 10 класс

Учебный год	Число уч-ся 10 класса на конец года	Переведены в следующий класс	Из них	
			Окончили на «4» и «5»	Окончили на «3» и «4»
2017-2018 (1 полугодие)	6	6	0	6
2018-2019 (1 полугодие)	5	5	0	5
2020-2021 (1 полугодие)	5	5	0	5
2021-2022 (1 полугодие)	5	5	0	5
2022-2023 (1 полугодие)	1	1	1	0
2023-2024 (1 полугодие)	6	6	2	4

Основным показателем образовательной деятельности школы является успеваемость. Итоги успеваемости подводятся и анализируются в конце каждого учебного периода и учебного года на заседаниях педагогического совета:

#### Качество знаний 2 четверть 2023-2024 учебного года

2 четверть 2023-2024	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Классный руководитель	Бачурина С.И.	Алиференко Т.А.	Романова Н.И.	Марюх О.В.	Дзюба М.В.	Пикалова М.И.	Кравцова А.А.	Немцева Ю.В.	Ткачев А.Н.	Марюх О.В.
Начало	14	5	10	13	12	14	12	12	5	1
Конец	14	5	10	12	12	14	12	12	5	1
Аттестовано	14	5	10	12	12	14	12	12	5	1
5	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
4	8	4	6	6	6	6	1	1	1	1
3	6	1	4	5	6	8	11	11	4	0
2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Успеваемость	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%
<b>Качество</b>	<b>57%</b>	<b>80%</b>	<b>60%</b>	<b>65%</b>	<b>50%</b>	<b>43%</b>	<b>8%</b>	<b>8%</b>	<b>20%</b>	<b>100%</b>

- показатели успеваемости по итогам года свидетельствуют о стабильной работе педагогического коллектива и обеспечения базового уровня знаний обучающихся;

- анализ показателя «количество обучающихся с одной «3» по итогам учебного года» показывает, что необходимо совершенствовать формы и методы работы с учениками, имеющими «одну 3». В план работы методических объединений школы необходимо включить задачи по поиску путей решения этой проблемы.

#### Результаты Всероссийских проверочных работ - 2023 года

В соответствии с решением губернатора Белгородской области Гладкова В.В. о переводе на дистанционный формат обучения образовательных учреждений 11 районов (в т.ч. Яковлевского городского округа), на основании приказа управления образования № 879 от 07.10.2022



«Об установлении «жёлтого уровня опасности» учащиеся МБОУ «Бутовская СОШ » в проведении ВПР в весенний период участие не принимали.

### **Рекомендации:**

#### **Администрации школы:**

- внести коррективы в план внутришкольного контроля по обеспечению качества общего образования в условиях реализации ФГОС, отслеживания результативности работы учителя по ликвидации выявленных проблем;
- проводить административные контрольные работы по данным предметам в рамках внутришкольного контроля с целью объективности оценивания учителями-предметниками.
- включить в план ВШК вопрос работы учителей-предметников со слабоуспевающими учащимися.
- включить в план ВШК вопрос классно-обобщающего контроля 7, 8, 9 классов в 2023-2024 учебном году.

#### **Руководителям ШМО:**

- скорректировать план методической работы и план повышения квалификации учителей;
- в рамках заседаний провести обмен опытом по подготовке к отдельным.
- изучить опыт работы учителей, чьи учащиеся показали лучшие результаты.
- разработать рекомендации по подготовке к выполнению отдельных заданий с опорой на передовой опыт.

#### **Учителям-предметникам:**

- внести корректировку в оценочные материалы для проведения текущего контроля и учета успеваемости обучающихся, промежуточной аттестации с целью повторения и отработки проблемных зон основных содержательных линий;
- организовать сопутствующее повторение на уроках по темам, проблемным для класса в целом.
- организовать индивидуальные тренировочные упражнения для учащихся по разделам учебного курса, вызвавшим наибольшее затруднение.
- на уроках организовать на достаточном уровне работу с текстовой информацией, что должно обеспечить формирование коммуникативной компетентности школьника: «погружаясь в текст», грамотно его интерпретировать, выделять разные виды информации и использовать её в своей работе.
- на уроках формировать умение устанавливать причинно-следственные связи, поисковые (с ориентацией на отбор нужной информации), исследовательские и другие работы.
- совершенствовать навыки работы обучающихся со справочной литературой.

#### **Классным руководителям:**

- информировать родителей о целях и задачах проводимых исследований по оценке качества образования, обеспечить индивидуальное ознакомление родителей с результатами независимой оценки их детей
- осуществлять ежедневный контроль за учебной деятельностью учащихся группы риска
- оказывать посильную методическую помощь родителям в вопросах мотивации детей на результат.

#### **Педагогу-психологу:**

- разработать технологий выявления психолого-педагогического сопровождения обучающихся с высокими достижениями /или проблемами/ в обучении через формирование образовательных маршрутов ученика, индивидуальных планов;
- провести мониторинг уровня мотивации учения учащихся.

### **Государственная итоговая аттестация**

Важным показателем качества образования являются результаты государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов. Изучение отдельных предметов на профильном уровне, интеграция учебной и внеучебной деятельности, использование современных педагогических технологий, программ и методов обучения позволили получить следующие результаты государственной итоговой аттестации.

### **Результаты ОГЭ в 2023 году**

В 2022-2023 году государственная итоговая аттестация не проводилась на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.04.2023 №245 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, 2023 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 3 апреля 2023 года №104-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона от 8 марта 2022 года №46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на 284 образовательные организации Белгородской области в 2023 году, приказ Минпросвещения России от 22 мая 2023 г. №385 «О внесении изменения в пункт 45 Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 5 октября 2020 г. №546 (далее – Приказ №385) внесены изменения в Порядок заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов. (Приказ №385 вступил в силу с 12 июня 2023 года и действует до 1 января 2027 года), результата «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку в 9 классе.

### **Результаты ЕГЭ в 2023 году**

В течение 2022-2023 учебного года в школе велась целенаправленная, планомерная, систематическая подготовка участников педагогического процесса к ЕГЭ. Методический совет, ознакомившись с нормативно-правовыми документами по организации и проведению ЕГЭ, разработал план подготовки школы к ЕГЭ, который был обсужден на методических объединениях и утвержден директором школы. В соответствии с данным планом директор, заместитель директора, методические объединения составили планы работы по подготовке учащихся к ГИА.

В течении учебного года для учителей-предметников проводились совещания, на которых были изучены Положение о проведении ЕГЭ, методические рекомендации по преподаванию предметов, порядок заполнения бланков ЕГЭ. Кроме того, вопросы подготовки к ЕГЭ неоднократно в течение года выносились на обсуждение методических объединений и педагогического совета школы.

На *педагогических советах* рассматривались следующие вопросы:

Состояние образовательного процесса в выпускных классах по итогам I-го и II-го полугодий.

Изменения в Порядке проведения итоговой аттестации в 2023 году.

Итоги подготовки к ГИА выпускников 2023 года.

Допуск выпускников к ЕГЭ в 2023 году.

В начале 2022-2023 учебного года сформирована база данных по учащимся школы, которая обновлялась в течение года, оформлен информационный стенд, посвященный ЕГЭ, организована работа по заполнению новых бланков ЕГЭ.

Учителя-предметники уделяли большое внимание разбору различных вариантов тестовых заданий на уроках, дополнительных и индивидуальных занятиях, отмечая ответы непосредственно в бланках, работая над написанием сочинения. Проведен ряд пробных работ по русскому языку в форме и по материалам ЕГЭ.

*Информирование родителей учащихся выпускных классов и самих учащихся.* В течение года осуществлялось постоянное информирование учащихся 11 класса и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ: проведен ряд ученических и родительских собраний, где

рассмотрены вопросы нормативно-правового обеспечения ЕГЭ, показаны презентации, рекомендованные Министерством образования, подробно изучены инструкции для участников ЕГЭ. До сведения учащихся и родителей своевременно доводились результаты всех пробных работ, были рассмотрены основные ошибки учащихся, разработаны планы мероприятий по устранению данных ошибок.

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 07.04.2023 №245 «Об утверждении перечня образовательных организаций, на лиц, обучающихся в которых по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, 2023 году распространяются особенности проведения государственной итоговой аттестации и приема на обучение в организации, осуществляющие образовательную деятельность, предусмотренные статьей 5 Федерального закона от 17 февраля 2023 г. №19-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в связи с принятием в Российскую Федерацию Донецкой Народной Республики Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федерального закона от 3 апреля 2023 года №104-ФЗ «О внесении изменений в статью 19 Федерального закона от 8 марта 2022 года №46-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» на 284 образовательные организации Белгородской области в 2023 году ГИА-11 (по выбору обучающегося) может проводиться в форме промежуточной аттестации, (результаты которой признаются результатами ГИА и являются основанием для выдачи аттестатов о среднем общем образовании путем выведения итоговых отметок как среднее арифметическое полугодовых и годовых отметок за 10 и 11 классы и выставления целыми числами в соответствии с правилами математического округления) или участия в ГИА с 26.05.2023 по 01.07.2023 (в соответствии с графиком). В нашей школе 1 учащийся выбрал промежуточную аттестацию, а 4 учащихся сдачу ЕГЭ.

### **Информация о численности выпускников 11 класса, допущенных к итоговой аттестации**

Общее количество выпускников в 2023 года	Из них допущенных в государственной итоговой аттестации	Выпускники, допущенные к итоговой аттестации		Не прошли ГИА	Не явились на ГИА
		Проходившие ГИА в форме ГВЭ	Проходившие ГИА в форме ЕГЭ		
5	5	0	4 (80%)	0	0

Государственная итоговая аттестация для выпускников 11-ого класса проводилась традиционно в формате ЕГЭ. Обучающиеся сдавали два обязательных экзамена: русский язык и математику. Количество остальных предметов выпускники выбирали самостоятельно в соответствии со своими приоритетами.

### **Категории участников ЕГЭ на этапе государственной итоговой аттестации в 2023 году по общеобразовательным предметам**

Общеобразовательные предметы	всего
Русский язык	4
Физика	1
Математика (базовый)	3
Математика (профильный)	1
Обществознание	3
Литература	2

**Количество участников ЕГЭ по предметам по выбору – 4 человек (80%).**

Результаты сдачи экзаменов в форме ЕГЭ представлены ниже.

Русский язык (учитель первой категории Климовская С.И.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 24</b>		
Количество полученных баллов	Количество учащихся	
63	1	
55	1	
51	1	
45	1	
Средний балл за 2022-2023 уч.год		<b>54</b>

Литература (учитель первой категории Климовская С.И.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 32</b>		
Количество полученных баллов	Количество учащихся	
51	1	
23	1	
Средний балл за 2023-2024 уч.год		<b>37</b>

Математика профильная (учитель высшей категории Горелова К.Ф.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 27</b>		
Набранные баллы	Количество учащихся	
52	1	
Средний балл 2022-2023 уч.г.		<b>52</b>

Обществознание (учитель без категории Дзюба М.В.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 42</b>		
Баллы	Количество учащихся	
72	1	
49	1	
36	1	
Средний балл 2022-2023 уч.год		<b>52</b>

Физика (учитель первой категории Петров А.Г.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 36</b>		
Баллы	Количество учащихся	
39	1	

Средний балл 2022-2023 учебный год		<b>39</b>
Математика базовая (учитель высшей категории Горелова К.Ф.)		
<b>Минимальное количество баллов, установленное Рособрнадзором - 3</b>		
Баллы	Количество учащихся	
5	2	
3	1	
Средний балл 2022-2023 учебный год		<b>4</b>

**Выводы:** анализ выполненных работ показал, что экзаменуемые продемонстрировали среднее качество знаний в 11 классе. Особое внимание необходимо обратить на освоения курса литературы, обществознания в 11 классе. Сравнительный анализ среднего балла по основным предметам показал повышение среднего балла, работу педагогов по подготовке к ЕГЭ считать удовлетворительной.

#### **Результаты освоения воспитанниками дошкольных групп образовательных программ по образовательным областям в 2022-2023 учебном году.**

При реализации Программы, в соответствии п.3.2.3. ФГОС ДО, в 2022-2023 учебном году в дошкольных группах проводилась оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Анализ результатов диагностики позволяет оценить эффективность педагогических действий и лежит в основе дальнейшего планирования.

Соответствие возрасту показывают (в %):

Образовательная область	Разновозрастная группа «Кроха»	Разновозрастная группа «Колокольчик»		Разновозрастная группа «Ягодка»	
	Дети 2-3 лет	Дети 3-4 лет	Дети 4-5 лет	Дети 5- 6 лет	Дети 6-7 лет
Социально – коммуникативное развитие	70	92	86	84	90
Познавательное развитие	70	78	84	80	80
Речевое развитие	68	84	88	80	78
Художественно – эстетическое развитие	86	82	84	82	84
Физическое развитие	86	94	92	88	86

Анализируя данные по каждой группе, мы пришли к выводу, что низкий уровень усвоения программы в основном показывают дети, которые редко посещали детский сад, имеют много пропусков по неуважительным причинам.

Итоги диагностики на конец учебного года позволяют характеризовать состояние учебного процесса в учебном году как удовлетворительные.

Опираясь на результаты диагностики, можно сказать, что программа освоена с учётом возрастных требований.

**4.4. Результативность участия обучающихся учреждения в мероприятиях различного уровня.**

**Мониторинг участия обучающихся в конкурсах**

№	Направление	ФИО учащегося	Класс	Наименование конкурса	Результат
1.	Творческое	Калашнев Максим	7	Муниципальный этап Всероссийского конкурса экологических рисунков	1 место
2.	Творческое	Иноземцева Екатерина	7	Муниципальный этап выставки-конкурса новогодних букетов и композиций «Зимняя фантазия»	3 место
3.	Творческое	Белоусько Дарья	9	Муниципальный фестиваль детского художественного творчества «Пасхальные традиции»	2 место
4.	Творческое	Алиференко Софья	5	Муниципальный конкурс детских рисунков «Мой любимый учитель»	лауреат
5.	Творческое	Донец Дарья	4	Муниципальный конкурс детских рисунков «Мой любимый учитель»	участник
6.	Творческое	Тихонова Карина	6	Муниципальный конкурс детских рисунков «Мой любимый учитель»	2 место
7.	Творческое	Булгакова Ксения	11	Муниципальный конкурс сочинений «Три ратных поля России» в номинации «Письмо в прошлое»	3 место
8.	Творческое	Иноземцева Екатерина	7	Муниципальный конкурс творческих работ «Профессия строителя глазами детей» в номинации «Что построит нам строитель, это будет на века»	2 место
9.	Творческое	Калашнев Максим	7	Муниципальный конкурс детского рисунка «Мир науки глазами детей»	призер

				номинация «Погружение в морские глубины»	
10.	Творческое	Иноземцева Екатерина	7	Муниципальный этап международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» номинация «Основная тематика»	3 место
11.	Творческое	Калашнев Максим	7	Муниципальный этап международного конкурса детского творчества «Красота Божьего мира» номинация «Основная тематика»	2 место

Анализируя результаты участия учащихся в муниципальных и региональных конкурсах, можно сделать вывод, что количество учащихся принявших участие в конкурсах стало меньше, чем в 2022-2023 учебном году в связи с уходом на дистанционное обучение.

В 2023 году педагоги и воспитанники дошкольных групп приняли участие в следующих мероприятиях:

1. Муниципальный конкурс «Неопалимая купина» Плотникова Полина 3 место, Иванов Д. 3 место, Козлова А. 3 место, Телятников Я. 2 место, Зайцева С. 3 место, Грубая М. 2 место
2. Муниципальный конкурс «Чудеса Рождества Христова» Фролова А. 2 место
3. Муниципальный конкурс «Красота Божьего мира» Плотникова Полина 1 место, Фролова А. 2 место, Джапов М. 2 место, Грубая М. 2 место, Ченцова В. 3 место, Джапов М. 2 место, Фролова А. 2 место, Яковлевский Г. 3 место, Зайцева С. 2 место

Таким образом, развивающая среда, созданная в дошкольных группах, способствует эмоциональному благополучию ребенка, создает у него чувство уверенности в себе и защищенности, а также дает возможность самостоятельно распоряжаться её составляющими.

#### **4.5. Организация и результаты воспитательной работы учреждения.**

С 1 сентября 2022 Школа организовала изучение государственных символов России. В рабочие программы воспитания НОО, ООО и СОО включили ключевое общешкольное дело – церемонию поднятия Государственного флага России и исполнения Государственного гимна России в соответствии с рекомендациями Минпросвещения России, изложенными в письме от 15.04.2022 № СК-295/06 и Стандартом от 06.06.2022.

С 1 сентября 2022 ввели должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее – советник по воспитанию). Ее занял педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями.

Советник по воспитанию:

- участвует в разработке и реализации рабочей программы и календарного плана воспитательной работы в школе;
- организует участие педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) в проектировании рабочих программ воспитания;

- обеспечивает вовлечение обучающихся в творческую деятельность по основным направлениям воспитания;
- анализирует результаты реализации рабочих программ воспитания;
- участвует в организации отдыха и занятости обучающихся в каникулярный период;
- организует педагогическое стимулирование обучающихся к самореализации и социально-педагогической поддержке;
- участвует в работе педагогических, методических советов, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и иных мероприятий, предусмотренных образовательной программой школы; координирует деятельность различных детских общественных объединений.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 1 сентября 2023 Школа реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывают их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Цель воспитания в школе – воспитание здоровой, духовно - развитой личности, с активной гражданской позицией, сопричастной к делам и достижениям старших поколений, готовой к активному участию в различных сферах жизни общества.

На разных уровнях общего образования выделялись целевые приоритеты, которым необходимо уделять большее внимания

Главное отличие новой программы воспитания - это работа по модулям:

**Инвариантные (обязательные) модули:**

- «Классное руководство»,
- «Школьный урок»,
- «Курсы внеурочной деятельности»,
- «Работа с родителями»,
- «Самоуправление»,



«Профорентация».

**Вариативные модули:**

«Ключевые общешкольные дела»,  
«Детские объединения»,  
«Экскурсии, походы»,  
«Организация предметно-эстетической среды»,  
«Сетевое взаимодействие»,  
«Школьный музей»,  
«Ценность жизни»

В целях создания необходимых условий для совершенствования педагогического мастерства классных руководителей в школе проводится совместная работа классных руководителей.

Основными задачами работы являются:

- новая рабочая программа воспитания на 2021 -2025 годы, освоение современных концепций воспитания и педагогических технологий;
- повышение духовной культуры и научно- практической подготовки классных руководителей в области воспитания школьников;
- выработка единых требований и мер по решению наиболее принципиальных вопросов практики воспитания коллектива и личности;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта по воспитанию учащихся.

С сентября внедрили курс внеурочной деятельности «Разговоры о важном» в соответствии с письмом Минпросвещения от 15.08.2022 № 03-1190.

Основными формами организации внеурочной деятельности выступают кружки и секции. Все руководители кружков работают по утвержденным программам. Применяются такие формы внеурочной деятельности, как экскурсии, конкурсы, соревнования, исследования, проектная деятельность и т. п., а также участие в социальных акциях, используются в рамках воспитательной работы класса. Анализ взаимодействия ОО с учреждениями, обеспечивающими реализацию внеурочной деятельности, показал, что 98% внеурочной деятельности реализуется и 2% реализуется учреждениями дополнительного образования детей и др.

В школе работают 13 кружков.

Родители осуществляли запись детей в кружки в онлайн формате Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- Художественная
- Социально – педагогическая
- Естественно-научная
- Техническая
- Физкультурно-спортивная

С 2023 года в школе в рамках национального проекта «Образование» стало возможным оснащение школ современным оборудованием центра технической направленности «Точка роста». Огромным преимуществом работы центра стало то, что дети изучают теперь предметы: биологию, физику на новом учебном оборудовании.

Во внеурочной деятельности «Робототехника» дети также получили возможность работать и экспериментировать на новом оборудовании, что заметно повысило численность обучающихся в этих кружках и качество занятий.

С 1 сентября 2023 г. в школах Российской Федерации внедрена единая модель профориентационной деятельности, «Профориентационный минимум» (Профминимум).

Цель реализации профориентационного минимума — выстраивание системы профессиональной ориентации обучающихся, которая реализуется в образовательной, воспитательной и иных видах деятельности обучающихся. Содержание основного уровня профминимума включает в себя 5 основных направлений деятельности:

- урочная деятельность;
- внеурочная деятельность: курс занятий «Россия - мои горизонты»; - взаимодействие с родителями;
- практико-ориентированный модуль (воспитательная работа);
- дополнительное образование.

Занятия внесены в расписание уроков и проводятся в рамках внеурочной деятельности. (34 учебных недели в учебном году = 34 занятия «Россия - мои горизонты»).

В рамках занятий намечены профориентационные уроки, диагностики, моделирующие профессиональные пробы и другие профориентационные активности, при этом часть занятий содержат вариативные модули для обеспечения возможности включения в курс регионального компонента. Занятия «Россия - мои горизонты» проводятся во всех 6-11 классах.

#### **Сравнительный анализ итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников (количество победителей и призеров)**

2023 год	2022 год	2021 год	2020 год	2019 год	2018 год	2017год
3 призера	1 призер	2 призера	3 победителя, 1 призер	1 победитель, 1 призер	3 призера	0

#### **4.6. Продолжение обучения выпускников.**

Учебные годы	Общее кол-во выпускников		Продолж или обучение в школе	Поступили в СПО		Поступили на программы СПО в составе ВО		Поступили в организации высшего образования Белгородской области
	9 класс	11 класс		9 класс	11 класс	9 Класс	11 класс	
2014-2015	10	2	5			3	2	
2015-2016	3	9	1	2	5		1	
2016-2017	15	6	6	8	1	1	0	3
2017-2018	12	1	5	7	0	0	0	1
2018-2019	10	5	4	5	3	0	0	2
2019-2020	14	5	5	9	2			3
2020-2021	12	1	5	7	1	0	0	0
2021-2022	5	5	1	4	0	0	3	2
2022-2023	11	5	5	6	0	0	0	5

#### **Вывод:**

1. Содержание и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС.
2. На протяжении 3 лет результаты освоения обучающимися образовательных программ – 100%. Качество знаний учащихся составляет от 26,39% до 37,63%.

3. В школе сложилась система работы по подготовке участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации и информированию участников образовательного процесса об организации и проведении ГИА и ЕГЭ, отмечается отрицательная динамика средней оценки за экзамен в сравнении с предыдущим годом по общественному.

4. Отмечается увеличение числа призеров во Всероссийской олимпиаде школьников.

5. Исходя из результатов анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что большинство поставленных задач в 2022-2023 учебном году можно считать решенными, цель частично достигнута.

#### **Проблемы:**

1. Низкие учебные возможности и низкий уровень учебной мотивации в 7-9 классах.

2. Недостаточно высокая результативность участия в конкурсах связана с малочисленностью школы (часто один и тот же учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения).

3. Недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны родителей учащихся; недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся; низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся; пропуски учащимися учебных занятий как по уважительной, так и по неуважительной причине; необходимость переработки рабочих программ педагогов для эффективности использования педагогических технологий подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.

4. У отдельных классных руководителей тематические классные часы, мероприятия в классе пока ещё носят формальный характер (фиксируются на бумаге, без фактического проведения). Слабо налажено сотрудничество с социумом по проведению совместных патриотических мероприятий, встреч. Не значительное количество педагогов старается пригласить в школу для встречи интересных людей, воинов запаса и т.д.

5. На уровне классного руководителя слабо ведётся мониторинг достижений обучающихся, контроль за ведением портфолио.

6. По итогам адаптации к условиям школьного обучения обучающихся дошкольных групп, наибольшие сложности у обучающихся выявлены по следующим сферам: поведение на уроке и на перемене.

#### **Задачи:**

1. Организовать планомерную работу педагогического коллектива по повышению мотивации учащихся, предупреждению неуспеваемости через индивидуализацию и дифференциацию обучения, разработки программы работы со слабоуспевающими учащимися, индивидуальных образовательных маршрутов слабоуспевающих учащихся .

2. Совершенствовать методы и формы образовательного процесса в целях достижения более высоких результатов в период государственной итоговой аттестации.

3. Активизировать работу по увеличению доли обучающихся, участвующих в различных конкурсах, конференциях и т.д.

4. Усилить контроль за работой педагогов с одаренными детьми с целью подготовки их участия во Всероссийской олимпиаде школьников.

5. Продолжить контроль по организации и проведению тематических классных часов патриотического и гражданского характера, что в дальнейшем будет способствовать формированию у учащихся школы гражданской ответственности, патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека.

6. Организовать проведение мастер-классов по подготовке и проведению тематических классных часов на МО классных руководителей, через использование новых видов деятельности и формы работы;

7. Усилить контроль на уровне администрации и классного руководителя по системности и своевременному проведению мониторинга достижений обучающихся, контроль за ведением электронного и бумажного портфолио.

8. Учитывать интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) при организации занятий внеурочной деятельности.

9. Учителям-предметникам включиться в организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования по выявленным направлениям, развивая приоритетные для учащихся направления интересов.

10. Продолжить работу в рамках программы преемственности между школой и дошкольными группами с целью успешной адаптации дошкольников при переходе на уровень начального общего образования.

## **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.**

### **5.1. Состав педагогических и руководящих работников.**

В штатном расписании имеются следующие должности педагогических работников:

Наименование	Должность	Количество штатных единиц
Административный персонал	Директор	1
	Заместитель директора	2,5
Педагогический персонал	Учитель	20,28
	Воспитатели	5,1

Образовательную деятельность в школе осуществляют 18 педагогических работников.

№ п/п	ФИО учителя, работающего на конец 2021 года	Должность	Образование (наименование учебного заведения, специальность и квалификации по диплому, год окончания)	Квалификационная категория
1	Тимохина А.А.	директор	Высшее, БГУ специальность: биология с дополнительной специальностью химия, квалификация: учитель биологии и химии, 2007г	первая
		учитель		первая
2	Немцева Ю.В.	учитель	Аркалыкский ПИ, специальность: физика и математика, квалификация: учитель физики и математики средней школы, 1990г.	без категории
3	Бачурина С.И.	учитель	Высшее, БГУ, специальность: педагогика начального образования, квалификация: учитель начальных классов, 1997г	высшая
4	Горелова К.Ф.	учитель	Высшее, БГПИ, специальность: математика, квалификация: учитель математики, 1984	высшая
5	Климовская С.И.	учитель	Высшее, Шимкенский ПИ, Специальность: русский язык и литература, квалификация: учитель русского языка и литературы, 1995г.	первая
6	Куницына А.И.	учитель	Высшее, БГПИ, специальность: педагогика и методика начального обучения, квалификация: учитель начальных классов 1991	первая
7	Романькова Н.И.	учитель	Среднее специальное, Валуйское педагогическое училище специальность: Преподавание в начальных классах общеобразовательной школы с дополнительной специальностью «Старший пионерский вожатый», квалификация: учитель начальных классов общеобразовательной	без категории

			школы и старший пионерский вожатый, 1980 г	
8	Пикалова М.И.	учитель	среднее специальное Яковлевский педагогический колледж, специальность: технология, квалификация: учитель технологии со специализацией «Обслуживающий труд», 2008 г. Высшее БГТА квалификация: инженер-строитель-технолог по специальности «Производство строительных материалов, изделий и конструкций», 1998 г.	высшая
9	Шахова И.Н.	Заместитель директора	Высшее, БелГУ специальность: учитель начальных классов, 2020	первая
		учитель		без категории
10	Ткачев А.Н.	учитель	Высшее, БелГУ специальность: физическая культура, 2016	высшая
11	Кравцова А.А.	Заместитель директора	Высшее БелГУ специальность: учитель физической культуры, 2015	первая
12	Ставрова Е.А.	Заместитель директора	Высшее БелГУ специальность: учитель начальных классов	первая
		учитель		первая
13	Марюх О.В.	учитель	Высшее, БелГУ специальность: английский язык, 2021	без категории
14	Дзюба М.В.	Педагог-организатор	Студент НИУ «БелГУ»	
15	Найденова С.Н.	Учитель-дефектолог	Высшее, АНО ДПО «НАДПО», специальность: учитель - дефектолог, 2022	без категории
16	Аллаберенова Н.И.	воспитатель	Среднее специальное, Белгородский педагогический колледж, 2003г., воспитатель ДОУ	первая
17	Худошина Т.А.	воспитатель	Среднее специальное, Белгородское педагогическое училище, 1991г., воспитатель ДОУ, заведующий ДОУ	первая
18	Ченцова О.С.	воспитатель	Среднее специальное, Белгородский педагогический колледж, 2003г., воспитатель ДОУ	первая

**5.2. Стаж, возраст, образовательный ценз, награды, звания, уровень квалификации педагогических и руководящих работников, аттестация за отчетный период.**

**Образовательный ценз педагогических работников школы**

Учебный год	Всего педагогов	Имеют образовательный уровень %		
		Высшее профессиональное	Среднее проф. (в т.ч. неоконченное высшее)	Начальное профессиональное
2017-2018	17	16	1	
2018-2019	17	16	1	

2019-2020	18	16	1	
2020-2021	21	19	2	
2021-2022	21	19	2	
2022-2023	18	17	1	

### Образовательный ценз педагогических работников дошкольных групп

<b>По образованию</b>		
Высшее	1 человек	
Среднее специальное	3 человека	
<b>По стажу</b>	Количество человек	%
до 5 лет	0	0 %
от 5 до 10 лет	0	0 %
от 10 до 15 лет	0	0 %
от 15 и выше	4	100 %

### Возрастной ценз педагогических работников школы

Учебный год	Всего педагогов	Достигли пенсионного возраста	
		Численность	%
2014-2015	15	6	40%
2015-2016	16	5	31%
2016-2017	16	7	38%
2017-2018	17	8	47%
2018-2019	17	8	47%
2019-2020	18	8	44%
2020-2021	21	8	38%
2021-2022	21	7	33%
2022-2023	18	6	33%

Большая часть педагогов – люди среднего возраста (от 40 лет и старше), молодых учителей -5. Средний возраст учителей составляет 40 лет. В школе работают шесть педагогов, достигших пенсионного возраста. Возрастной состав педагогов позволяет воспринимать и реализовывать новые педагогические идеи, сохранять и передавать школьные традиции, что создает предпосылки для дальнейшего развития школы.

### Развитие кадрового потенциала

Учебный год	Всего педагогов	Гос. Награды		Отраслевые награды		
		Заслуженный учитель	Ордена и медали	Отличник народного просвещения	Почетный работник	Почетная грамота МО
2017-2018	17	-	-	-	2	3
2018-2019	17	-	-	-	2	3
2019-2020	18	-	-	-	2	3
2020-2021	21	-	-	-	2	3
2021-2022	21	-	-	-	3	3
2022-2023	18	-	-	-	4	1

### 5.3. Освоение дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогических и руководящих работников.

Количество педагогических работников, прошедших курсовое обучение в 2023/2024 учебном году

Предмет	Количество педагогических работников	Тематика программ повышения квалификации
Учитель биологии	1	ОГАОУ ДПО «БейИРО» «Реализация требований ФГОС в преподавании биологии на уровне основного и среднего общего образования», 72 часа, 2023
Учитель иностранного языка	1	ОГАОУ ДПО «БелИРО», по программе «Конструирование иноязычного образовательного пространства с учетом требований ФООП, 36 часов, 16.02.2024г.
Учитель истории	1	ОГАОУ ДПО «Бел ИРО» по программе: «Актуальные вопросы изучения современной истории России», 36 часов. 2023 г.
Учитель начальных классов	2	ОГАОУ ДПО Бел ИРО «Формирование функциональной грамотности младших школьников в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта», 36 часов , 21.02.2024 г.
Учитель математики	1	Московская академия профессиональных компетенций по программе «Методика преподавания математики и инновационные подходы к организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС», 72 часа, 06.02.2024г.
Воспитатели дошкольных групп	3	ОГАОУ ДПО «БейИРО» «Воспитание и обучение детей дошкольного возраста в условиях реализации ФГОС ДО», 36 часов, 2023

Представленные данные о педагогических кадрах, свидетельствуют о необходимом квалификационном уровне педагогического коллектива. Необходимо продолжать работу по активизации педагогов, поощрять их участие в различных мероприятиях муниципального и регионального уровня, способствовать развитию активной жизненной позиции на пути личного и профессионального самоусовершенствования.

По итогам реализации кадрового обеспечения введения ФГОС ДО: в дошкольных группах ведется постоянная работа по организации повышения квалификации педагогических работников.

#### 5.4. Результативность участия педагогических и руководящих работников в конкурсах профессионального мастерства.

За прошедший учебный год учителя принимали участие в конкурсах, конференциях различного уровня. Имеются достижения педагогического коллектива на муниципальном и региональном уровне:

Уровень конкурсного мероприятия	Наименование конкурсного мероприятия	Ф.И.О., должность участников конкурсного мероприятия	Форма участия (очная/заочная)	Результат
Муниципальный	Муниципальный конкурс методических материалов по духовно-нравственному воспитанию	Пикалова Марина Ивановна	очная	призер
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2023» в номинации «Лучший учитель»	Ткачев Андрей Николаевич	очная	участник
	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России- 2023» в номинации «Педагогический дебют»	Марюх Ольга Владимировна	очная	участник

#### Выводы:

За годы работы сложился стабильно работающий коллектив, имеющий свои традиции в учебной и воспитательной работе, в управленческой деятельности. В школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Анализ кадрового потенциала образовательного учреждения даёт возможность объективно оценить способность школы достигать поставленные цели, реализовывать формулированные задачи. Педагоги школы регулярно повышают свою квалификацию при ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития» в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

#### Проблемы:

1. Наблюдается тенденция старения кадров, не происходит процесса передачи педагогического опыта, традиций школы.
2. Пассивное участие и отсутствие личной заинтересованности педагогов участия в конкурсах и конференциях различных уровней.

#### Задачи:

1. Провести комплектование школы педагогическими кадрами на 2024-2025 учебный год, провести педагогически целесообразную их расстановку. Привлечь к работе молодых специалистов.



2. Повысить эффективность участия педагогов в конкурсах различных уровней, создание мотивации для участия в конкурсах различного уровня.
3. Увеличить долю педагогических работников высшей категории.

## **Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

### **6.1. Структура методической службы**

Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы нашей школы, является методическая работа. Планированию методической работы предшествовал анализ каждого из ее звеньев с точки зрения влияния их деятельности на рост педагогического и профессионального мастерства учителя.

В соответствии с приказом № 123 от 01.09.2022 г. «Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году» в школе были сформированы 5 методических объединений: естественно-математического цикла (руководитель Горелова К.Ф.), гуманитарного цикла (руководитель Климовская С.И.), художественно-эстетического цикла (руководитель Пикалова М.И.), начальных классов (руководитель Бачурина С.И.), классных руководителей (Кравцова А.А.). Работа методических объединений была направлена на всестороннее повышение квалификации и профессионального мастерства каждого учителя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива ШМО в целом, а в итоге на совершенствование учебно-воспитательного процесса, достижение оптимального уровня образования, воспитания и развития конкретных школьников.

Анализ деятельности ШМО показал, что измененная структура методической работы позволила организовать работу на более высоком уровне: в плане взаимопосещения уроков членами МО; использование в своей деятельности элементов современных технологий; организации работы с одаренными учащимися (ШМО гуманитарного цикла); применение разнообразных форм и методов организации внеклассной работы (научно-практические конференции, олимпиады, интеллектуальные марафоны, праздники, конкурсы, предметные декады).

На заседаниях методических объединений рассматривали вопросы, связанные с изучением и применением инновационных методов и форм работы, изучали материалы с сайта ФИПИ и другие учебно-методические материалы. В рамках работы методических объединений проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.

В дошкольных группах функционирует методическое объединение воспитателей дошкольных групп (руководитель Ставрова Е.А.). Методическая работа дошкольного образования – часть системы непрерывного образования, ориентированная на освоение педагогами:

- содержания основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- достижений науки и передового педагогического опыта, методов воспитания и образования детей, обеспечивающих реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- повышение уровня готовности педагогов к организации и ведению образовательного процесса в современных социальных и экономических условиях.

Методическая работа в этом учебном году осуществляется по направлению: «Внедрение инновационных педагогических технологий в образовательный процесс – необходимое условие повышения качества образования и воспитания гармонически-развитой личности в рамках реализации национального проекта «Образование». Решаются следующие задачи:

1. Способствовать развитию профессиональных коммуникаций педагогов в едином культурно-образовательном сообществе в свете требований ФГОС. Выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт.

2. Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей в условиях реализации ФГОС ДО в вопросах инновационного подхода к организации развивающей предметно-пространственной среды.

3. Оказать методическую поддержку педагогам по использованию электронных образовательных ресурсов в практике образовательной деятельности с дошкольниками с введением ФГОС.

4. Способствовать изменению в системе взаимодействия педагогов с семьями воспитанников ДОУ и установлению сотрудничества в вопросах обучения, воспитания и развития детей дошкольного возраста в свете требований ФГОС.

### **6.2. Анализ методической работы и её формы:**

Одной из важных форм методической работы школы является работа над единой методической темой образовательного учреждения. Единая методическая тема актуальна, научно обоснована. Имеет практическую значимость для школы, сориентирована на повышение творческого потенциала учителя и учащихся, интенсификацию учебно-воспитательного процесса и мотивацию учения школьников.

В течение года педагогический коллектив школы работал над методической темой «Повышение качества образования посредством применения современных педагогических технологий в условиях реализации ФГОС».

Методическая работа в истекшем учебном году была направлена на выполнение поставленных задач и их реализацию через образовательную программу школы, программу развития и учебно-воспитательный процесс. Результативность выполнения программных задач по реализации учащимися школы действующих требований государственного образовательного стандарта определяется мониторинговыми исследованиями качества обученности учащихся.

Для учителей школы стали традиционными отработанные формы методической работы, которые позволяют решать проблемы и задачи, стоящие перед школой.

В соответствии с целями и задачами методическая работа школы осуществлялась по следующим направлениям деятельности:

1. Тематические педагогические советы.
2. Школьные методические объединения.
3. Сопещания при директоре.
4. Семинары.
5. Работа по выявлению и обобщению педагогического опыта.
6. Предметные декады.
7. Информационно-методическое обслуживание учителей.
8. Мониторинг качества образования.
9. Повышение квалификации, педагогического мастерства.
10. Аттестация педагогических и руководящих работников.
11. Участие в конкурсах и конференциях.
12. Взаимопосещение уроков.
13. Самообразовательная работа педагогов.
14. Открытые уроки и их анализ.

Поставленные задачи выполнены в полном объеме, чему способствовали: - спланированная деятельность администрации школы по созданию условий для участников образовательного процесса;

- анализ выполнения принятых управленческих решений, обеспечивающих качество результативности обученности учащихся;

- выявление причинно-следственных связей отдельных педагогических явлений и соответствующая коррекция деятельности.

Педсовет находится на вершине системы методической работы школы, что представляется вполне закономерным, если учесть его роль в жизни школы. Тематические педсоветы определяют стратегию и тактику работы педагогического коллектива, направленную на повышение уровня учебно-воспитательного процесса.

Педагогический коллектив школы руководствуется задачами, стоящими перед школой в целом, повышает уровень образовательного процесса, пользуясь накопленным позитивным опытом.

Формами методической работы дошкольных групп являются традиционные (педагогические советы; самообразование педагогов; семинары; мастер-классы; изучение новинок методической и периодической литературы; взаимопосещение педагогами организованной образовательной деятельности) инновационные (обмен опытом в педагогическом сообществе в сети Интернет), работа по теме самообразования. Направление и содержание самообразования определяется самим воспитателем в соответствии с его потребностями и интересами. Результаты работы по самообразованию – источник пополнения методического кабинета. Это и конспекты занятий, планы разнообразных видов деятельности, дидактические игры.

Методические мероприятия дошкольных групп проведены в соответствии с годовым планом, планом работы методического объединения. В рамках этих мероприятий педагоги объединяли свои усилия на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивали свою деятельность, преобразовывали предметно-развивающую образовательную среду групп, стремились к созданию в Учреждении единого пространства общения детей, родителей и педагогов. Проводились традиционные открытые показы педагогической деятельности.

#### **Выводы:**

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач дошкольных групп, изложенных в годовом плане и в Программе развития Учреждения. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве.

Методическая работа в дошкольных группах строилась на основе анализа достигнутых результатов образовательного процесса.

Однако недостаточно осуществляется инновационный подход в организации работы с педагогическими кадрами с различным уровнем профессиональной подготовки, созданию мотивации для инновационной творческой работы каждого педагога, отсутствует инициатива педагогов в проведении совместных методических мероприятий. Таким образом, остаются

#### **проблемы:**

- несогласованность между работой методических объединений по созданию условий для перехода начальной и основной школы на новые ФГОС НОО и ООО.
- качество знаний обучающихся нестабильно.
- не все педагоги принимают участие в методических мероприятиях.
- отсутствуют призовые места в олимпиадах и конкурсах по отдельным предметам.
- педагоги испытывают трудности в планировании и прогнозировании деятельности по обеспечению высокого качества образования, преодолении возникающих затруднений в работе.
- анализ работы педагогов по самообразованию показал недостаточность сформированности навыков планирования и прогнозирования деятельности по обеспечению высокого качества образования, развитию личностных качеств, одарённости обучающихся, формированию творческой активности личности, преодолению возникающих затруднений в работе.

#### **Задачи:**

1. Сосредотачивать основные усилия методических объединений на:
  - создании условий для непрерывного профессионального роста педагогических кадров на основе индивидуальной образовательной траектории в условиях перехода на ФГОС ООО и ФГОС ДО.
  - усиление мотивации для проектно-исследовательской работы каждого педагога на основе индивидуальной образовательной траектории.

- повышение результативности участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
- 2. Повышать теоретический и практический уровень педагогов по планированию и прогнозированию педагогической деятельности в рамках реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО.
- 3. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимых для реализации ФГОС через систему повышения квалификации.
- 4. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта по темам самообразования учителей.

## **Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.**

### **7.1. Обеспеченность библиотеки учебной и методической литературой, обновление литературы за отчетный период.**

Библиотека, обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями. Библиотека располагает абонементом. Имеется компьютер. Ежегодно проводится подписка на периодические издания, которые поступают в фонд библиотеки. Школьная библиотека выписывает детский журнал: «Большая переменка», газеты «Смена», «Белгородские известия», «Победа».

Состояние библиотечного фонда в 2022-2023 учебном году составляло 15692 экземпляров книг. Фонд учебников на конец 2022-2023- учебного года составляет 6438 экземпляров.

#### **Обеспеченность учебниками**

На уровне начального общего образования по всем предметам обеспеченность 100%.

На уровне основного общего образования по всем предметам обеспеченность 100%.

На уровне основного общего образования по всем предметам обеспеченность 100%.

#### **Движение фонда литературы**

Год	Поступило экземпляров	На сумму	Выбыло экземпляров	на сумму
2016-2017	416	157736,00	-	-
2018-2019	469	178046,91	-	-
2019-2020	588	244023,45	-	-
2020-2021	-	-	-	-
2021-2022	-	-	-	-
2022-2023	1333	1475081,85	3903	3145,69

Режим сохранности фонда соблюдается. Для удобства читателей фонд имеет открытый доступ. Фонд учебников находится в книгохранилище, учебные пособия собраны по классам с 1-го по 11-й.

В дошкольных группах имеется методическая литература, которая находится в методическом кабинете и в возрастных группах. Методическая литература содержит разделы:

- Управление ДОУ.
- Учебные программы.
- Познавательное развитие.
- Речевое развитие.
- Художественно-эстетическое развитие.
- Здоровье и физическая культура.
- Работа с родителями.

Детская литература размещена в открытых стеллажах. Здесь имеются книги из серии «Библиотека детского сада», из серии «Этот удивительный мир», познавательная занимательная литература, красочные сборники сказок, энциклопедии для детей.

Обеспеченность учебно-методической и художественной литературой в соответствии с ФГОС ДО составляет 90%.

### **Информационное обеспечение и его обновление за отчетный период**

В школе имеется компьютерный класс, в котором оборудовано 14 рабочих места для учащихся и 1 для преподавателя. В 15 предметных кабинетах установлено по одному автоматизированному рабочему месту. Количество компьютеров, используемых для осуществления образовательного процесса 50 шт. В школе создана и функционирует локальная сеть и сеть Интернет, скорость - более 50 Мб/с. С целью осуществления контроля и исключения доступа учащихся к Интернет-ресурсам, несовместимым с целями и задачами образования и воспитания, на ученических компьютерах установлено программное обеспечение NetPolice, Интернет-Цензор.

Информационное обеспечение регламентируется нормативными документами: указом Президента РФ от 01.06.2012 №761, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ, Федеральным законом от 29.12.2010 №436-ФЗ, Федеральным законом от 27.07.2006, №152-ФЗ, регламентом работы в сети Интернет, правилами работы в сети Интернет для учащихся, списком сайтов рекомендованных для использования обучающимися и преподавателями для доступа к высококачественным ЭОР. В течение года были проведены уроки интернет-безопасности для школьников и их родителей.

Дошкольные группы имеют информационно-техническую базу: 1 компьютер, 2 ноутбука, 2 принтера, 1 мфу, 1 сканер, 1 проектор. Оборудование доступно и удобно для организации работы с педагогами, детьми.

Имеется выход в Интернет, подключение к локальной сети Учреждения, электронная почта, сайт школы, телефон.

### **7.2. Использование информационных ресурсов.**

В МБОУ «Бутовская СОШ» обучающимся обеспечивается доступ к Федеральным образовательным ресурсам.

На сайте ОУ имеется Перечень мультимедийных средств обучения, содержащихся в школьной медиатеке. 100% педагогических, руководящих работников компетентны решать профессиональные задачи с применением ИКТ.

Возможность применения ИКТ в образовательном процессе обеспечена беспрепятственным доступом к ПК, локальной и глобальной сети в кабинетах информатики и начальных классов.

Посредством электронной почты и использования возможностей сайтов учреждений и организаций осуществляется взаимодействие с:

- 1) управлением образования администрации Яковлевского городского округа.
- 2) департаментом образования Белгородской области;
- 3) БелРЦОКО;
- 4) БелИРО,
- 5) АСУ «Виртуальная школа».

В школе ведется работа в системе «Виртуальная школа»: в ней разработан инструментарий, который сочетает электронные журналы и дневники, а также упрощенные версии отчетов для управления образованием, база которых постоянно обновляется. Действие данной системы способствует формированию единого информационного пространства, объединяющего школу, обучающихся и их родителей.

### **7.3. Наполняемость и своевременность обновления официального сайта.**

МБОУ «Бутовская СОШ» обеспечивает открытость и доступность информации в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013 года) «Об образовании в Российской Федерации» статья 29, а также требованиям письма МОиН № 08-950 от 18.07.2013 и письма Минобрнауки России №09-889 от 22.07.2013 г. «О размещении на официальном сайте информации».

Школа имеет действующий сайт <https://shkolabutovskaya-r31.gosweb.gosuslugi.ru/> В целях информирования общественности о результатах деятельности ОУ, на сайте ежегодно размещается отчет о результатах самообследования за прошедший учебный год.

**Вывод:**

Библиотека, в достаточной мере обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями. Применение современных информационных и коммуникационных технологий позволяет повысить профессиональный уровень педагогов, быть в курсе современных научных достижений, открывает неограниченный доступ к научной информации, стимулирует познавательную активность учащихся. На сегодняшний день в школе имеется локальная сеть и подключение компьютеров к сети Интернет, функционирует и своевременно обновляется сайт школы.

Информационное обеспечение образовательного процесса дошкольных групп в 2021-2022 учебном году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды ОУ в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах.

**Проблемы:**

1. Недостаточная оснащенность учебно-воспитательного процесса современной компьютерной техникой.
2. Невысокий процент обеспеченности библиотеки электронными образовательными ресурсами.

**Задачи:**

1. Повысить качество информационно-библиотечных и библиографических услуг, привлечь большее число учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.
2. Совершенствовать сайт школы, работу в системе АСУ «Виртуальная школа».
3. Формировать информационное пространство школы с единой системой управления информационными потоками, обеспечивающих иерархию доступа каждого участника образовательного пространства к единому банку данных.

**Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы**

**8.1. Наличие помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности, их соответствие СанПиН, обеспечение безопасности образовательного процесса.**

Материально – техническая база школы соответствует целям и задачам образовательного учреждения. Состояние материально – технической базы и содержание здания школы в основном соответствует санитарным нормам и пожарной безопасности. МБОУ «Бутовская СОШ» размещено в двухэтажном типовом кирпичном здании, построенном в 1979 году. Здание школы размещено на самостоятельном благоустроенном земельном участке, где выделены зоны: физкультурно-спортивная (футбольное поле, беговая дорожка), детская площадка для дошкольных групп), зоны отдыха, хозяйственная зона. Территория школы ограждена забором. Въезды и входы на территорию школы имеют твердое покрытие. Перед фасадом здания имеется 4 металлические опоры электрического освещения. Школа рассчитана на 200 мест, фактически обучается 111 учащихся. Занятия проводятся в одну смену. Здание подключено к инженерным сетям: централизованному холодному водоснабжению, канализации, отоплению). В школе имеется необходимый набор помещений для изучения обязательных учебных дисциплин. Учащиеся первой ступени обучаются в учебных помещениях, закрепленных за каждым классом, второй ступени – по классно-кабинетной системе.

С целью обеспечения безопасности учащихся и работников школы здание оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения людей о пожаре с выводом ЕДДС. Первичные средства пожаротушения (огнетушители) своевременно перезаряжаются и проходят гидравлическое испытание.

Для обеспечения безопасности школы на пульте охраны установлена кнопка экстренного вызова (КВПЭ), имеется система видеонаблюдения с выходом на пост охраны, состоящая из 7 камер (6 наружных и 1 внутренней камеры). В школе осуществляется контрольно-пропускной режим работником ЧОП круглосуточно.

Школа располагает 15 учебными кабинетами:

кабинетов математики – 2  
кабинетов физики – 1  
кабинетов русского языка и литературы – 2  
кабинетов иностранного языка – 1  
кабинетов биологии – 1  
кабинетов химии – 1  
кабинетов истории – 1  
кабинетов начальной школы- 4  
кабинетов ИЗО - 1  
кабинет географии -1.

Имеется необходимый набор помещений для осуществления образовательной и досуговой деятельности дошкольных групп (экологическая комната, актовый зал (совмещает музыкальный и спортивный), игровые комнаты), уличная игровая площадка, теневые навесы, спортивная площадка (баскетбольное кольцо, футбольные ворота, волейбольная сетка, беговая дорожка, яма для прыжков). Группы имеют полный набор помещений: игровая, спальня, умывальная, туалетная, раздевалка. Помещения соответствуют СанПиН и требованиям безопасности образовательного процесса.

Площадь здания - 3471.6 кв.м. Кабинет химии оборудован вытяжным шкафом. При кабинетах физики, химии имеются лаборантские. Классы оборудованы ученической мебелью. Вентиляция в школе естественная канальная, проветривание помещений осуществляется через фрамуги.

Библиотека с книгохранилищем, установлены двухместные ученические столы для занятий.

Школа имеет спортивный зал, актовый зал на 120 мест, столовую на 120 мест.

Пищеблок обеспечен разделочным промаркированным инвентарём кухонной и столовой посудой.

На базе школы работают этнографический музей «Русская изба».

Организации подвоза учащихся в учреждении осуществляется автобусом ПАЗ.

**8.2. Материально-техническое оснащение помещений в соответствии с реализуемой образовательной программой, пополнение материальной базы за текущий период.**

**Материально-техническое обеспечение**

Организация образовательного процесса осуществляется в условиях классно-кабинетной системы в соответствии с учебным планом, основными нормами техники безопасности и санитарно-гигиеническими правилами. В четырех кабинетах начальных классов, кабинете иностранного языка, физики и информатики, кабинете истории и ИЗО имеется АРМ учителя. Два кабинета начальных классов оснащены ростовой мебелью и двумя комплектами учебно - методических пособий и оборудования, что позволяет создать учебную и предметно-деятельностную среду в условиях реализации ФГОС, содействующую обучению и развитию младших школьников.

В дошкольных группах создана предметная среда необходимая для реализации образовательной программы, пополнены игровые зоны, закуплены игрушки на сумму 22 тысячи рублей.

Пищеблок оборудован необходимым оборудованием, которое находится в исправном состоянии. Проведен косметический ремонт всех помещений с заменой линолеума в игровых двух групп.

**Вывод:**

Анализ материально-технической базы школы показал: в целом санитарно-гигиенические, материально-технические условия соответствуют целям и задачам образовательного процесса, но при этом требуют дальнейшей оптимизации развития и использования имеющихся ресурсов.

**Проблемы:**

1. Недостаточное количество информационно-технических средств обеспечения образовательного процесса.
2. Устаревшее оборудование, недостаточное материальное обеспечение по отдельным предметам.

**Задачи:**

1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению материально-технической базы (приобретение АРМ, учебников, ростовой мебели, обновление учебно-методических пособий и оборудования для кабинетов математики, химии, физики, биологии, русского языка, иностранного языка, географии, информатики).

**Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

**9.1 Анализ системы внутриучрежденческого контроля**

На начало учебного года был составлен план внутришкольного контроля, целями которого являются:

- совершенствование деятельности образовательного учреждения;
- повышение мастерства учителей;
- улучшение качества образования в школе.

Внутришкольный контроль осуществлялся администрацией школы: директор школы и заместителем директора, а также были привлечены руководители методических объединений. Контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- соблюдения законодательства РФ в области образования;
- использование методического обеспечения в образовательном процессе;
- реализация утвержденных образовательных программ и учебников, соблюдения утвержденных учебных графиков;
- соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов школы;
- соблюдение порядка проведения аттестации обучающихся и текущего контроля успеваемости;
- работа по организации питания и укрепления здоровья обучающихся и работников школы, другим вопросам в рамках компетенции директора школы.

Внутришкольный контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок, мониторинга, проведения административных работ в соответствии с утвержденным планом-графиком, который обеспечивал периодичность и исключал нерациональное дублирование в организации проверок, по результатам которых были составлены аналитические справки, которые были заслушаны на методических объединениях, педагогических советах, совещаниях при директоре, управляющем совете. В справках отражены вопросы уровне знаний учащихся, степени их самостоятельности, владении учащимися общеучебными навыками, интеллектуальными умениями, состоянии здоровья обучающегося, организация питания, выполнение режимных моментов, исполнительная дисциплина, учебно-методическое обеспечение, диагностика педагогического мастерства и т.д.).

**9.2. Анализ реализации программы мониторинга качества образования**

В учреждении разработано положение, регламентирующее обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) (приказ №184 от 01.06.2022 г.), составлен план ВСОКО на 2023-2024 учебный год, утвержден приказом №111 от 29.08.2023 года.

В 2023-2024 учебном году в школе осуществлялся педагогический мониторинг, одним из основных этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения по уровням с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их



причин. С целью контроля за уровнем сформированности ключевых компетенций по предметам, а также контролем за уровнем преподавания обучающихся проведены стартовые, промежуточные и итоговые контрольные работы по предметам учебного плана. Результаты контрольных работ дают объективную картину состояния качества знаний по предметам, помогают выявить пробелы в знаниях, своевременно скорректировать работу по их устранению. На сайте школы размещен график проведения оценочных процедур на 2023-2024 учебный год. Количество оценочных процедур по каждому учебному предмету проводится не чаще 1 раза в 2,5 недели. Объем учебного времени, затрачиваемого на проведение оценочных процедур, составляет от 6 до 8% от всего объема учебного времени.

Все процедуры ВСОКО реализуются с использованием механизмов управления, построенных на основе сбора и анализа данных о текущем состоянии деятельности в учреждении с использованием компонентов управленческого цикла.

В дошкольных группах МБОУ «Бутовская СОШ» реализовывалась программа внутреннего мониторинга качества образования на 2023-2024 учебные год через план внутреннего мониторинга качества образования, утвержденного приказом № 79 от 31.09.2023 года, основной задачей которого было получение объективной информации о функционировании и развитии дошкольного образования, влияющих на качество образования.

### **9.3. Результаты мониторинговых исследований**

**Основными показателями школьного мониторинга в 2023-2024 учебном году были:**

- качество обучения и образования (данные мониторинга находят свое отражение в разделе 4 п.4.3.)
- состояние воспитательной и профилактической работы (данные мониторинга находят свое отражение в разделе 4 п.4.4., п. 4.5);
- состояние и результативность методической работы (данные мониторинга находят свое отражение в разделах 5 и 6).

**Результаты мониторингового исследования** показали, что по всем разделам деятельности произошли позитивные изменения. Данные результаты были достигнуты благодаря использованию разнообразных видов деятельности, их интеграции; вариативности использования форм и методов; успешной организации внутришкольного контроля, методической работы.

Сопоставление данных мониторинга с запланированными показателями дает возможность увидеть, насколько верны управленческие решения, которые позволяют сделать мониторинг приемлемым, лично значимым для каждого участника образовательного процесса.

### **9.4. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования по программе дошкольного образования**

Для функционирования системы внутриучрежденческого контроля в дошкольных группах МБОУ «Бутовская СОШ» разработаны:

- Положение о должностном контроле;
- Положение о педагогическом мониторинге в дошкольных группах.
- Программа системы внутренней оценки качества образования (мониторинга дошкольных групп).

Контроль в дошкольных группах проводится согласно годовому плану и плану внутренней системы оценки качества образования.

В дошкольных группах применяются все виды, формы и методы контроля (тематический, оперативный, фронтальный контроль.) Методы контроля: наблюдение, беседа, изучение результатов продуктивной деятельности, педагогический мониторинг, изучение документации.

Целью мониторинга качества образования дошкольных групп является формирование целостного представления о качестве образования в ДГ, определение перспектив, направлений работы педагогического коллектива.

В ходе проведенного мониторинга в 2023-2024 учебном году были решены следующие задачи:

- Выявлены профессиональные затруднения педагогов.
- Выявлен уровень мотивационной готовности педагогов к освоению новшеств.
- Выявлены проблемы педагогов по выполнению требований к условиям реализации ООП ДО.
- Отслежен сравнительный анализ адаптации детей к условиям ДГ.
- Отслежен уровень освоения детьми основной образовательной программы дошкольного образования.
- Проанализирована готовность детей к обучению в школе.
- Проанализировано состояние здоровья детей, физическое развитие.
- Проведён анализ организации питания в ДГ.
- Дана оценка учебно-материального обеспечения.
- Определена степень удовлетворённости родителей качеством образования в ДГ.

**Результаты мониторингового исследования показали следующее:**

**Санитарно-гигиеническое состояние**

Общее санитарно - гигиеническое состояние ДГ соответствует требованиям СанПиН: питьевой, световой и воздушный режимы поддерживаются в норме. Расположение мебели, игрового и другого оборудования отвечает требованиям техники безопасности и санитарно-гигиеническим нормам, физиологии детей. Для эффективного оздоровления воспитанников в учреждении проводят следующие мероприятия: проветривание всех помещений в соответствии с графиком проветривания, дважды в день влажная уборка в групповых помещениях. Для обеспечения естественного освещения на окнах имеются короткие шторы, правильно подбираются и расставляются комнатные растения. Групповые помещения не загромождены мебелью. Дважды в год чистятся ковровые изделия (летом – стирка, зимой чистка снегом). Матрасы и подушки проветриваются непосредственно в спальнях во время генеральных уборок.

Для оценки уровня соблюдения санитарно-гигиенического режима в 2021 году регулярно осуществлялся медико-педагогический контроль. На контроле были следующие вопросы: одежда взрослых и детей, двигательный режим на прогулке, соответствие мебели и оборудования возрастным требованиям, санитарное состояние помещений и участка, режим проветривания, температурный режим помещений, режим закаливания, соблюдение личной гигиены работниками ДГ.

**Медицинское обеспечение**

Медицинское обслуживание обучающихся дошкольных групп осуществляется на основании договора о медицинском обслуживании и совместной деятельности МБОУ «Бутовская СОШ» и областного государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Томаровская районная больница им. И.С. Сальтевского».

Мероприятия по охране здоровья воспитанников проводятся в плановом порядке. В целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний сотрудники проходят 1 раз в год периодический медицинский осмотр. Гигиеническое обучение сотрудников дошкольных групп проводится ежегодно, сведения о прохождении гигиенического обучения заносятся в индивидуальные медицинские книжки. За отчётный период все работники дошкольных групп прошли обучение – санитарный минимум.

**Анализ заболеваемости воспитанников.** Анализ работы по оздоровлению детей показал следующие результаты: общая заболеваемость за 2021 год составила 58 случаев заболевания, из них 46 простудных.

Год	1 группа	2 группа	3 группа	4-5 группа
2018	24	26	0	0
2019	21	28	0	0
2020	20	28	0	1
2021	20	28	0	1

2022	28	8	3	3
2023	31	6	2	2

Анализ заболеваемости показал следующие результаты:

Всего детей по группам	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Среднесписочный состав	53	49	47	45	42	41
Число пропусков детодней по болезни	673	496	275	552	113	15
Число пропусков на одного ребёнка	12,8	10,11	5,84	12,3	2,89	0,37
Количество случаев заболеваний	73	58	39	75	43	15

Анализ показывает уменьшение доли детей с первой группой здоровья, так как по-прежнему наблюдается тенденция роста заболеваемости кариесом у детей старшего возраста, что связано с качеством водопроводной воды.

#### **Использование здоровьесберегающих технологий, отслеживание их эффективности**

Здоровьесберегающие технологии в ДГ предполагают работу в следующих направлениях: специальная подготовка педагогов, формирование здоровьесберегающего пространства, взаимодействие педагогов с родителями, совместная деятельность педагогов, родителей и детей.

Проводится ежегодная диспансеризация детей.

В ДГ разработана и реализуется система закаливающих мероприятий, в которой учитывается постепенность воздействия того или иного фактора. В период адаптации закаливание начинается с применения воздушных ванн (облегченная форма одежды). После адаптационного периода используются различные виды закаливающих процедур после дневного сна согласно возрасту воспитанников: контрастное воздушное закаливание; мытье рук до локтя, босохождение по массажным коврикам; самомассаж.

В каждой возрастной группе в планах воспитателей есть листок здоровья, в котором отмечена группа здоровья ребенка, медицинская группа для занятий физкультурой, его индивидуальные особенности, антропометрические данные.

В группах в осенне-зимний период проводилась дополнительная витаминизация (лимон), применялись фитонциды (лук, чеснок), в зимне-весенний период - регулярный прием луковых и овощных салатов. В период подъема заболеваемости дети получали витаминные препараты: аскорбиновую кислоту в третье блюдо в возрастных дозах.

Своевременно и качественно проводилась вакцинация, что позволило снизить процент заболевания вирусными инфекциями.

Особое внимание уделялось часто болеющим детям: осуществлялся индивидуальный подход к их закаливанию (более длительно использовались мягкие формы закаливания), снижалась нагрузка на физкультурных занятиях.

Детям с ортопедической патологией стопы и с нарушениями осанки проводилась коррегирующая гимнастика после сна и на занятиях по физической культуре

Работа по организации здоровьесберегающего пространства была направлена на улучшение качества воздушной среды в помещениях ДГ. В групповых помещениях регулярно проводилось одностороннее и сквозное проветривание в соответствии с рекомендациями СанПиН. В осенне-весенний период в группах применялась чесночно-луковая ароматерапия. Предметно-развивающая среда в группах так же способствовала обогащению представлений детей о ЗОЖ. В уголках обновлялась подборка детских книг, раскрасок, игр, альбомов о физкультуре и спорте.

#### **Оценка качества организации питания**

С января 2021 года питание в МБОУ «Бутовская СОШ» организуется Фабрикой социального питания на базе помещений школы.

При организации системы рационального питания в ДГ деятельность строилась с учётом десятидневного меню, разработанной картотеки блюд, технологических карт их приготовления. В рацион питания дошкольников регулярно включались овощные салаты, фрукты. Дети получали соки. При составлении меню строго учитывался подбор продуктов, обеспечивающий детей основными пищевыми веществами, и правильное сочетание всех пищевых ингредиентов, как в качественном, так и в количественном отношении. Детей, которым рекомендовано диетическое питание в ДГ нет. Каждые 10 дней велся подсчет выполнения натуральных норм питания и калорийности. Ежедневно осуществлялся входящий контроль качества поступающих на пищеблок продуктов. Регулярно обсуждались итоги оперативного контроля организации питания. Анализ организации питания за 2023 год показал выполнение натуральных норм по основным продуктам питания в среднем на 95% .

Пищеблок Учреждения оборудован в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13. Пищеблок размещен на 1 этаже, есть отдельный вход для загрузки продуктов. Имеет в своем составе кладовую сухих и скоропортящихся продуктов, помещение кухни. Для хранения сухих продуктов имеется отдельная кладовая со стеллажами, имеются холодильники для хранения скоропортящихся продуктов; шкаф для хранения хлеба. В основном помещении кухни имеются ванны: для мытья кухонной посуды, и для обработки сырья (для мяса и рыбы, для овощей) Имеются цельнометаллические столы для обработки пищевых продуктов, 1 мясорубка, тепловое оборудование (2 электроплиты, 2 жарочных шкафа, 1 пароконвектомат), инвентарь и посуда. Установлена раковина для мытья рук. Помещение кухни оборудовано вытяжкой, которая находится в рабочем состоянии, имеется уборочный инвентарь. Помещения пищеблока находятся в удовлетворительном состоянии.

Все продукты поступают на пищеблок при наличии сопроводительных документов (удостоверения качества, сертификаты соответствия, свидетельства). При хранении скоропортящихся продуктов используется исправное холодильное оборудование, для сухих и сыпучих продуктов складское помещение. Для овощей – подвальное помещение. В бракеражном журнале регистрируются скоропортящиеся продукты, поступившие на пищеблок.

Для воспитанников дошкольных групп организовано 4-х разовое питание. Меню согласовывается с руководителем учреждения и содержит в себе информацию: наименование блюд, его выход, пищевую и энергетическую ценность блюда (белки, жиры, углеводы) ссылка на рецептуру блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. Ежедневно в групповых ячейках учреждения вывешивается информация для родителей о фактическом меню.

Для учащихся школы организовано 3-х разовое питание. Меню утверждается руководителем учреждения и содержит в себе информацию: наименование блюд, его выход, пищевую и энергетическую ценность блюда (белки, жиры, углеводы) ссылка на рецептуру блюд. Фактический рацион питания соответствует утвержденному примерному меню. Ежедневно в групповых ячейках учреждения вывешивается информация для родителей о фактическом меню.

Приготовление блюд проводится согласно технологических рецептурных карт. Суточная проба отбирается поваром согласно инструкции, хранится в холодильнике 72 часа. В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке продуктов, правил личной гигиены.

Доставка пищи из пищеблока в группы осуществляется в специально выделенной промаркированной таре с указанием группы, и вида блюда (первое, второе, и т.д.).

Качество привозимых продуктов и приготовленных блюд контролируется специально созданной бракеражной комиссией. Результаты проверок показали, что нарушений по состоянию технологической документации, оборудования, отклонений массы блюд и изделий от выхода по рецептуре при контрольном взвешивании нет. Строго соблюдается питьевой режим. Имеются расхождения с примерным меню по объективным причинам (не поставка продуктов и т.д.), что регистрируется в специальном журнале.

На пищеблоке работают квалифицированные повара со средним образованием, которые соблюдают инструкции по охране труда для работников пищеблока.

**9.5. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования по дополнительным общеразвивающим программам, по основной общеобразовательной программе начального, основного и среднего общего образования в части организации внеурочной деятельности**

Внеурочная деятельность является составной частью основной общеобразовательной программы начального общего образования МБОУ «Бутовская СОШ» и организовывалась в 2022-2023 учебном году по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

**План внеурочной деятельности на уровне начального общего образования**

Направление внеурочной деятельности	Формы организации внеурочной деятельности	Название программы	Класс			
			I	II	III	IV
			Количество часов			
	секция	Веселый мяч	1	1	1	1
Духовно-нравственное	факультатив	Азбука православия		0,5	0,5	0,5
Общеинтеллектуальное	факультатив	Экология				0,5
	факультатив	Математика и конструирование			0,5	
	факультатив	Учимся говорить по-английски	0,5	0,5	0,5	0,5
		Мир профессий	1			
	кружок	Основы логики и программирования	1	1	1	1
		Функциональная грамотность	1			
Общекультурное	кружок	Юный художник	0,5	0,5	0,5	0,5
Социальное	факультатив	Безопасность и Я		0,5	0,5	0,5
		Разговоры о важном	1	1	1	1
Всего (по классам)			6	5	5,5	5,5

**План внеурочной деятельности на уровне основного общего образования**

Направление внеурочной деятельности	Формы организации внеурочной деятельности	Название программы	Класс				
			5	6	7	8	9
			Количество часов				
Физкультурно-спортивное и оздоровительное	секция	Волейбол	1	1	1	1	1
Духовно-нравственное	факультатив	В мире православной культуры	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
Общеинтеллектуальное	факультатив	Основы программирования	1	1			
	кружок	Основы программирования на Python			1	1	
	факультатив	Занимательная	0,5	0,5			

		математика					
	факультатив	За страницами учебника математики			0,5	0,5	
	факультатив	Введение в химию			0,5		
	факультатив	Химия в задачах и экспериментах				0,5	
	факультатив	Занимательная грамматика			0,5		
	факультатив	Русская словесность. От слова к слову				0,5	
	факультатив	Тайны русского языка	0,5	0,5			
		Я исследователь. Биология	0,5	0,5			
	факультатив	Подготовка к ОГЭ. Устное собеседование					1
	факультатив	Путешествие по странам и континентам			0,5		
Общеинтеллектуальные		Путешествие по России				0,5	
		Биология				0,5	
		Лидер			0,5		
Общекультурное	кружок	Креатив	0,5			0,5	
Социальное	факультатив	Основы безопасности жизнедеятельности	0,5	0,5			
	факультатив	Твой безопасный мир			0,5		
	факультатив	Функциональная грамотность	1	1	1	1	
		Модульный триактив- курс. Обществознание.				0,5	
	факультатив	Решу ОГЭ по обществознанию					1
		Разговоры о важном	1	1	1	1	1
Всего			7	6,5	7,5	7,5	5

Направление	внеурочной	Формы	Название	Класс
-------------	------------	-------	----------	-------

деятельности	организации внеурочной деятельности	программы	10	11
			Количество часов	Количество часов
Спортивно- оздоровительное	секция	Волейбол	1	1
Духовно-нравственное	факультатив	История православной культуры		1
Общеинтеллектуальные	факультатив	От простого к сложному. Отличник ЕГЭ.	1	1
		Практическая биология	0,5	
		Химия в задачах	0,5	
Общекультурное	факультатив	Этика и психология семейной жизни		0,5
	факультатив	Разговоры в важном	1	1
Социальное	факультатив	Подготовка к ЕГЭ по обществознанию		1
Всего			4	5,5

### План внеурочной деятельности на уровне среднего общего образования

Учитывая особенности образовательного учреждения, в соответствии с его материальной базой, с целью содействия развитию познавательных интересов учащихся, реализации их индивидуальных творческих запросов, для нравственного, эстетического и физического развития учащихся учреждение реализовывает в 2022-2023 учебном году дополнительные общеразвивающие программы в количестве 18 часов кружковой работы по следующим направленностям: художественное, социально-педагогическое, туристско-краеведческое, естественно-научное, физкультурно-спортивное, техническое.

### План дополнительного образования

№ п/п	Направленности дополнительного образования	Наименование кружка	Класс	Количество часов	ФИО учителя
1	Художественная	Палитра	5,6	1	Пикалова М.И.
		Музыкальный серпантин	1-4	1	Колесникова Е.В.
		Театр	5-11	1	Климовская С.И.
2	Социально-педагогическое	Детский КВН	8-11	1	Кравцова А.А.
3	Туристско-краеведческая	Юный турист	8	1	Ткачёв А.Н.
4	Естественнонаучная	Экология	6	1	Колесникова Е.В.
5	Физкультурно-спортивная	Футбол/волейбол	5-11	2	Ткачёв А.Н.
		Русская лапта/Баскетбол	5-11	2	Ткачёв А.Н.
		Настольный теннис	6-11	2	Ткачёв А.Н.
		Гандбол – 1	2-4	1	Ткачёв А.Н.
		Гандбол – 2	5-6	3	Ткачёв А.Н.
		Шахматы	6-11	1	Дзюба М.В.
6	Техническая	3D-моделирование	9-11	1	Дзюба М.В.
	Всего			18	

### Внеурочная деятельность

В результате мониторинга внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году выявлено, что программы внеурочной деятельности в начальной школе реализуются в 1-4 классах, в основной школе 5 - 9 классах, в средней школе в 10-11 классах. Что составляет 100% от общего числа классов, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования в рамках ФГОС.

В МБОУ «Бутовская СОШ» организация внеурочной деятельности ведётся в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО и ФГОС СОО.

В качестве организационной модели внеурочной деятельности в 2022-2023 учебном году определена оптимизационная модель, предполагающая использование внутренних ресурсов образовательного учреждения. В её реализации принимают участие педагогические работники МБОУ «Бутовская СОШ»: учителя начальных классов, учителя-предметники.

Специалисты	Количество специалистов по годам					
	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Учителя начальных классов	4	4	4	4	4	4
Учителя-предметники	4	7	6	9	7	9
<b>ИТОГО:</b>	<b>8</b>	<b>11</b>	<b>10</b>	<b>13</b>	<b>11</b>	<b>13</b>

При организации внеурочной деятельности используется материально-техническая база школы.

В МБОУ «Бутовская СОШ» использовались следующие помещения: спортивный зал, компьютерный класс, спортивная площадка, актовый зал, стадион, библиотека, учебные кабинеты.

Внеурочная деятельность в школе реализовывалась по пяти направлениям ФГОС НОО, ФГОС ООО и по трём ФГОС СОО

	ФГОС НОО		ФГОС ООО		ФГОС СОО
1.	спортивно-оздоровительное	1.	Физкультурно-спортивное и оздоровительное	1.	Физкультурно-спортивное и оздоровительное
2.	духовно-нравственное	2.	духовно-нравственное	2.	духовно-нравственное
3.	общеинтеллектуальное	3.	общеинтеллектуальное	3.	общеинтеллектуальное
4.	общекультурное	4.	общекультурное	4.	социально-педагогическое
5.	социальное	5.	социальное		

Учебный план 2022-2023 учебного года был полностью реализован. Программы внеурочной деятельности, расширяющие рамки базового образования, дали возможность учащимся приобрести конкретный практический навык.

Охват учащихся внеурочной деятельностью в начальной, основной и средней школе составил – 100% .

Среднее количество часов, приходящееся на одного ученика в начальной школе составляет – 5 часов, в основной школе – 4 часа, в средней школе – 3 часа.

Показателем эффективности организации внеурочной деятельности являются результаты проведённого анкетирования (выбор внеурочной деятельности на следующий учебный год)



учащихся и родителей. Учащиеся желают продолжать занятия в кружках и секциях, 100% родителей удовлетворены организацией работы по внеурочной деятельности.

#### **Дополнительное образование**

На основании школьной программы развития системы дополнительного образования от 31.08.2015 года, а также приказов по школе № 133 от 01.09.2022г. «О распределении часов дополнительного образования», №130/1 от 01.09.2022г. «О зачислении учащихся в объединения дополнительного образования» в школе было открыто 13 объединений по направленностям: художественной, социально-педагогической, туристско-краеведческой, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, научно-технической.

Педагоги, работающие в объединениях дополнительного образования, имеют следующую квалификационную категорию: первая категория – 4 человек; высшая категория – 2 человека.

В школе созданы все условия для проведения качественных занятий с учащимися по всем направлениям. Действует спортивный зал, спортивная площадка, имеются футбольные, баскетбольные, волейбольные мячи, сетки; кабинеты изобразительного искусства, технологии, информатики; актовый зал.

Занятия дополнительного образования в течение года велись строго по расписанию.

Предпочтение учащиеся, как и в предыдущие годы, отдают спортивным секциям.

Общие показатели занятости учащихся школы 1-11 классов в объединениях, секциях по интересам, в том, числе с учётом внеурочных занятий составляет:

Учебный год	1-4 классы	5,6 классы	7-9 классы	10,11 классы	Всего по школе
2016-2017	100%	100%	100%	100%	100%
2017-2018	100%	100%	100%	100%	100%
2018-2019	100%	100%	100%	100%	100%
2019-2020	100%	100%	100%	100%	100%
2020-2021	100%	100%	100%	100%	100%
2021-2022	100%	100%	100%	100%	100%
2022-2023	100%	100%	100%	100%	100%

В мае 2022 года подведены итоги выполнения учебного плана по реализации дополнительных общеразвивающих программ. Педагоги школы представили отчёты о выполнении рабочих программ по дополнительному образованию. Учебный план 2022-2023 учебного года был полностью реализован.

Посещаемость учащимися занятий дополнительного образования в 2022-2023 учебном году составила 100%.

Программы дополнительного образования, расширяющие рамки базового образования, дали возможность учащимся приобрести конкретный практический навык.

#### **Выводы:**

Признать существующую в настоящее время в школе систему мониторинга удовлетворительной.

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточным, для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса.

Система внутришкольного управления обеспечила достижение запланированных результатов. Выявлены недостатки в работе некоторых педагогов, спланирована работа по их устранению.

Организация контрольной деятельности в дошкольных группах соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов

### **Проблемы:**

Отсутствие специалистов социально-психологической службы, работающих на полную ставку, не позволяет в полной мере получить целостное представление о личности учащегося, оказывать психолого-педагогическое сопровождение, проводить коррекционную работу.

### **Задачи:**

1. Каждому члену педагогического коллектива включиться в мониторинг, способствующий повышению профессиональной компетентности.
2. Методическим объединениям разработать формы и методы мониторинговых исследований согласно особенностям преподаваемых предметов.
3. Спланировать вопрос подбора кадров для полноценной работы службы психолого-педагогического сопровождения образовательного вопроса.

## **Раздел 10. Выводы, проблемы, задачи**

### **10.1. Общие выводы, проблемы, задачи по результатам обследования**

#### **Раздел 1. Оценка организации образовательной деятельности**

##### **Вывод:**

Образовательная деятельность школы осуществляется в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ, требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов, лицензией и другими нормативно- правовыми документами, регламентирующими организацию и порядок проведения образовательного процесса

Система организации образовательной деятельности является эффективной с точки зрения предоставления образовательных услуг и удовлетворения запросов внутренних и внешних потребителей.

##### **Проблемы:**

Необходимости расширения форм сотрудничества с социальными партнерами в целях проведения профориентационной работы.

##### **Задачи:**

Расширение форм взаимодействия с социальными партнерами.

#### **Раздел 2. Оценка системы управления учреждением**

##### **Выводы:**

Управление осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ОУ и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательного процесса: учащихся, родителей, учителей на основе открытости образовательного учреждения и ответственности всех субъектов образовательного процесса за его результаты.

Динамику развития коллектива, установление причин достижения или неуспеха отражает контрольно-оценочная функция управления. Контролем и самоконтролем охвачены все звенья учебно-воспитательной работы. Контроль ориентирован на конечные результаты деятельности школы.

Система управления соответствует целям и содержанию деятельности Учреждения, и предоставляет возможность участия в управлении дошкольными группами всех участников образовательного процесса

Результаты независимой оценки качества образования позволили выявить ряд **проблем:**

4. Низкий уровень качества знаний по математике, биологии.
5. Недостаточное финансирование для обновления материально-технической базы.
6. Недостатки в нормативной базе по освоению профессии обучающимися.

##### **Задачи:**

1. Учителям - предметникам целенаправленно вести работу по повышению качества знаний учащихся, содействовать развитию творческого мышления учащихся, учитывая их

индивидуальные особенности, организовать системную работу со слабоуспевающими учащимися через индивидуальные образовательные маршруты.

2. Продолжить работу по обеспечению новой мебелью, приобретению АРМ учителя для 1-11 классов, пополнению фонда библиотеки учебниками, методической и художественной литературой.

### **Раздел 3. Оценка организации учебного процесса.**

#### **Выводы:**

Образовательный процесс в школе осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», образовательными программами, календарным графиком, расписанием занятий, учебными планами, Уставом.

Родители принимают участие в управлении школой: управляющий совет, классные родительские комитеты, общешкольный родительский комитет.

В дошкольных группах соблюдаются педагогические условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования, создана необходимая развивающая предметно-пространственная среда. Педагогический коллектив дошкольных групп старается обеспечить индивидуальное развитие каждого ребенка, предусмотренное ФГОС ДО.

Созданы необходимые условия для обучения детей с особыми образовательными потребностями.

#### **Проблемы:**

3. Недостаточна активная роль родителей в учебно - воспитательной деятельности школы (родительские собрания, лекции, семинары, внеклассные мероприятия, индивидуальные консультации).

4. Педагоги планируют индивидуальную работу с детьми, имеющими затруднения в той или иной образовательной области, и мало внимания уделяют на выявление и поддержку одаренности у воспитанников.

#### **Задачи:**

5. Продолжить работу по реализации программы совместной деятельности школы, семьи и общественности «Семья и школа».

6. Необходимо внедрение более эффективных форм работы с родителями, привлечение родителей к участию в учебно - воспитательном процессе.

7. Продолжить создавать условия для плодотворного сотрудничества с семьями учащихся и воспитанников, шире использовать следующие формы работы: круглый стол, родительские мастер-классы, вечер вопросов и ответов, показ и обсуждение видеоматериалов.

8. Создать условия для повышения у учащихся и воспитанников мотивации к поисково-исследовательской деятельности, обеспечить воспитанникам индивидуализацию обучения, разработать индивидуальные образовательные маршруты, обратить внимание на работу с одарёнными детьми.

### **Раздел 4. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников.**

#### **Вывод:**

6. Содержание и качество подготовки обучающихся соответствует требованиям ФГОС.

7. На протяжении 3 лет результаты освоения обучающимися образовательных программ – 100%. Качество знаний учащихся составляет от 26,39% до 37,63%.

8. В школе сложилась система работы по подготовке участников образовательного процесса к государственной итоговой аттестации и информированию участников образовательного процесса об организации и проведении ОГЭ и ЕГЭ, отмечается отрицательная динамика средней оценки за экзамен в сравнении с предыдущим годом по обществознанию.

9. Отмечается увеличение числа призеров и победителей во Всероссийской олимпиаде школьников.

10. Исходя из результатов анализа воспитательной работы, необходимо отметить, что большинство поставленных задач в 2022-2023 учебном году можно считать решенными, цель частично достигнута.

11. Содержание и качество подготовки обучающихся дошкольных групп соответствует нормативным требованиям. Качество подготовки воспитанников в 2022-2023 учебном году определяется хорошими показателями и в целом удовлетворяет запросы семей наших воспитанников.

12. По итогам адаптации к условиям школьного обучения обучающихся дошкольных групп, наибольшие сложности у обучающихся выявлены по следующим сферам: поведение на уроке и на перемене.

#### **Проблемы:**

7. Низкие учебные возможности и низкий уровень учебной мотивации в 7-9 классах.

8. Недостаточно высокая результативность участия в конкурсах связана с малочисленностью школы (часто один и тот же учащийся задействован в ряде проектов, что снижает качество выполнения).

9. Недостаточное стимулирование познавательной активности школьников со стороны родителей учащихся; недостаточный уровень работы по индивидуализации и дифференциации обучения учащихся; низкий уровень мотивации к получению знаний у некоторых обучающихся; пропуски учащимися учебных занятий как по уважительной, так и по неуважительной причине; необходимость переработки рабочих программ педагогов для эффективности использования педагогических технологий подготовки к итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ.

10. У отдельных классных руководителей тематические классные часы, мероприятия в классе пока ещё носят формальный характер (фиксируются на бумаге, без фактического проведения). Слабо налажено сотрудничество с социумом по проведению совместных патриотических мероприятий, встреч. Не значительное количество педагогов старается пригласить в школу для встречи интересных людей, воинов запаса и т.д.

11. На уровне классного руководителя слабо ведётся мониторинг достижений обучающихся, контроль за ведением портфолио.

12. По итогам адаптации к условиям школьного обучения обучающихся дошкольных групп, наибольшие сложности у обучающихся выявлены по следующим сферам: поведение на уроке и на перемене.

#### **Задачи:**

11. Организовать планомерную работу педагогического коллектива по повышению мотивации учащихся, предупреждению неуспеваемости через индивидуализацию и дифференциацию обучения, разработки программы работы со слабоуспевающими учащимися, индивидуальных образовательных маршрутов слабоуспевающих учащихся .

12. Совершенствовать методы и формы образовательного процесса в целях достижения более высоких результатов в период государственной итоговой аттестации.

13. Активизировать работу по увеличению доли обучающихся, участвующих в различных конкурсах, конференциях и т.д.

14. Усилить контроль за работой педагогов с одаренными детьми с целью подготовки их участия во Всероссийской олимпиаде школьников.

15. Продолжить контроль по организации и проведению тематических классных часов патриотического и гражданского характера, что в дальнейшем будет способствовать формированию у учащихся школы гражданской ответственности, патриотизма, уважения к правам и обязанностям человека.

16. Организовать проведение мастер-классов по подготовке и проведению тематических классных часов на МО классных руководителей, через использование новых видов деятельности и формы работы;

17. Усилить контроль на уровне администрации и классного руководителя по системности и своевременному проведению мониторинга достижений обучающихся, контроль за ведением электронного и бумажного портфолио.

18. Учитывать интересы обучающихся и их родителей (законных представителей) при организации занятий внеурочной деятельности.

19. Учителям-предметникам включиться в организацию внеурочной деятельности и дополнительного образования по выявленным направлениям, развивая приоритетные для учащихся направления интересов.

20. Продолжить работу в рамках программы преемственности между школой и дошкольными группами с целью успешной адаптации дошкольников при переходе на уровень начального общего образования.

#### **Раздел 5. Оценка качества кадрового обеспечения.**

##### **Выводы:**

За годы работы сложился стабильно работающий коллектив, имеющий свои традиции в учебной и воспитательной работе, в управленческой деятельности. В школе созданы необходимые условия для обеспечения качества образования.

Анализ кадрового потенциала образовательного учреждения даёт возможность объективно оценить способность школы достигать поставленные цели, реализовывать формулированные задачи. Педагоги школы регулярно повышают свою квалификацию при ОГАОУ ДПО «Белгородский институт развития» в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта.

##### **Проблемы:**

3. Наблюдается тенденция старения кадров, не происходит процесса передачи педагогического опыта, традиций школы.

4. Пассивное участие и отсутствие личной заинтересованности педагогов участия в конкурсах и конференциях различных уровней.

##### **Задачи:**

1. Провести комплектование школы педагогическими кадрами на 2023-2024 учебный год, провести педагогически целесообразную их расстановку. Привлечь к работе молодых специалистов.

2. Повысить эффективность участия педагогов в конкурсах различных уровней, создание мотивации для участия в конкурсах различного уровня.

3. Увеличить долю педагогических работников высшей категории.

#### **Раздел 6. Оценка качества учебно-методического обеспечения.**

##### **Выводы:**

Методическая работа в 2022-2023 учебном году была направлена на выполнение конкретных задач дошкольных групп, изложенных в годовом плане и в Программе развития Учреждения. Различные формы методической работы позволили повысить интерес воспитателей к современным технологиям, предоставляли возможность применять на практике методы и приемы, развивающие детей и помогающие найти педагогам свое место в педагогическом пространстве.

Методическая работа в дошкольных группах строилась на основе анализа достигнутых результатов образовательного процесса.

Однако недостаточно осуществляется инновационный подход в организации работы с педагогическими кадрами с различным уровнем профессиональной подготовки, созданию мотивации для инновационной творческой работы каждого педагога, отсутствует инициатива педагогов в проведении совместных методических мероприятий. Таким образом, остаются

##### **проблемы:**

- несогласованность между работой методических объединений по созданию условий для перехода начальной и основной школы на новые ФГОС НОО и ООО.
- качество знаний обучающихся нестабильно.
- не все педагоги принимают участие в методических мероприятиях.
- отсутствуют призовые места в олимпиадах и конкурсах по отдельным предметам.
- педагоги испытывают трудности в планировании и прогнозировании деятельности по обеспечению высокого качества образования, преодолении возникающих затруднений в работе.

- анализ работы педагогов по самообразованию показал недостаточность сформированности навыков планирования и прогнозирования деятельности по обеспечению высокого качества образования, развитию личностных качеств, одарённости обучающихся, формированию творческой активности личности, преодолению возникающих затруднений в работе.

**Задачи:**

5. Сосредоточивать основные усилия методических объединений на:
  - создании условий для непрерывного профессионального роста педагогических кадров на основе индивидуальной образовательной траектории в условиях перехода на ФГОС ООО и ФГОС ДО.
  - усиление мотивации для проектно-исследовательской работы каждого педагога на основе индивидуальной образовательной траектории.
  - повышение результативности участия педагогов в конкурсах педагогического мастерства различного уровня.
6. Повышать теоретический и практический уровень педагогов по планированию и прогнозированию педагогической деятельности в рамках реализации ФГОС ДО, ФГОС НОО и ФГОС ООО.
7. Обеспечить оптимальный уровень квалификации педагогических кадров, необходимых для реализации ФГОС через систему повышения квалификации.
8. Продолжить работу по обобщению и распространению передового педагогического опыта по темам самообразования учителей.

**Раздел 7. Оценка качества библиотечно-информационного обеспечения.**

**Вывод:**

Библиотека, в достаточной мере обеспечивает учебно-воспитательный процесс информационными материалами, учебной, научной, справочной, научно-популярной, художественной литературой, периодическими изданиями. Применение современных информационных и коммуникационных технологий позволяет повысить профессиональный уровень педагогов, быть в курсе современных научных достижений, открывает неограниченный доступ к научной информации, стимулирует познавательную активность учащихся. На сегодняшний день в школе имеется локальная сеть и подключение компьютеров к сети Интернет, функционирует и своевременно обновляется сайт школы.

Информационное обеспечение образовательного процесса дошкольных групп в 2021-2022 учебном году было направлено на поэтапное формирование единой информационной среды ОУ в соответствии с ФГОС ДО, позволяющей повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах.

**Проблемы:**

1. Недостаточная оснащённость учебно-воспитательного процесса современной компьютерной техникой.
2. Невысокий процент обеспеченности библиотеки электронными образовательными ресурсами.

**Задачи:**

4. Повысить качество информационно-библиотечных и библиографических услуг, привлечь большее число учащихся к систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.
5. Совершенствовать сайт школы, работу в системе АСУ «Виртуальная школа».
6. Формировать информационное пространство школы с единой системой управления информационными потоками, обеспечивающих иерархию доступа каждого участника образовательного пространства к единому банку данных.

**Раздел 8. Оценка качества материально-технической базы**

**Вывод:**

Анализ материально-технической базы школы показал: в целом санитарно-гигиенические, материально-технические условия соответствуют целям и задачам образовательного процесса, но при этом требуют дальнейшей оптимизации развития и использования имеющихся ресурсов.

**Проблемы:**

3. Недостаточное количество информационно-технических средств обеспечения образовательного процесса.
4. Устаревшее оборудование, недостаточное материальное обеспечение по отдельным предметам.

**Задачи:**

1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению материально-технической базы (приобретение АРМ, учебников, ростовой мебели, обновление учебно-методических пособий и оборудования для кабинетов математики, химии, физики, биологии, русского языка, иностранного языка, географии, информатики).

**Раздел 9. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования.**

**Выводы:**

Признать существующую в настоящее время в школе систему мониторинга удовлетворительной.

Уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации школы достаточным, для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса.

Система внутришкольного управления обеспечила достижение запланированных результатов. Выявлены недостатки в работе некоторых педагогов, спланирована работа по их устранению.

Организация контрольной деятельности в дошкольных группах соответствует действующему законодательству, разработанным Положениям Учреждения. Контроль проводится своевременно, в соответствии с планом. Осуществляется гласное подведение итогов

**Проблемы:**

Отсутствие специалистов социально-психологической службы, работающих на полную ставку, не позволяет в полной мере получить целостное представления о личности учащегося, оказывать психолого-педагогическое сопровождение, проводить коррекционную работу.

**Задачи:**

1. Каждому члену педагогического коллектива включиться в мониторинг, способствующий повышению профессиональной компетентности.
2. Методическим объединениям разработать формы и методы мониторинговых исследований согласно особенностям преподаваемых предметов.
3. Спланировать вопрос подбора кадров для полноценной работы службы психолого-педагогического сопровождения образовательного вопроса.

**Раздел 11. Анализ показателей деятельности учреждения**

**11.1. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию**

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	106 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	39 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	61 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	6 человек

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	37 человек / 35%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	-
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	-
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	54 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	52 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	-
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека/0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека/0%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/0%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	62 человек/ 55,8%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	11 человек/9,9%



1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 1,7%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/1,7 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	5 человек/100%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	-
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	14 человек/13%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	18 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	18 человек/90%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18 человек/90%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	1 человек/10%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 человек/10%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	15 человек/71%
1.29.1	Высшая	4 человек/26,6%
1.29.2	Первая	11 человек/73,4 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	5/23%
1.30.2	Свыше 30 лет	9 человек/42.8%

1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	5 человек/23.8%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8 человек/38%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	21 человек/100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,5 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	141 единица
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	106 человек/100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	3031,8 кв.м/28,9 кв.м

## 11.2. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица
-------	------------	---------

		измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	41 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	41 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3 - 5 часов)	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	11 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	30 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	41 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	41 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0 человек/%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	0 человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0 человек/%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	0 человек/%
1.5.3	По присмотру и уходу	0 человек/%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	0,39 дня
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	5 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	1 человек/ 20%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	1 человек/ 20%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	4 человека/ 80%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 80%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	4 человека/ 80%
1.8.1	Высшая	0 человек/%
1.8.2	Первая	4 человека/ 80%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0 человек/%
1.9.1	До 5 лет	1 человек/20%
1.9.2	Свыше 30 лет	0 человек/0%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников	1 человек/20%

	в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	0человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5человек/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	5 человек/ 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	5/ 41
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да
1.15.6	Педагога-психолога	да
2.	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	240/4,9 кв.м.
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	-
2.3	Наличие физкультурного зала	Да (совмещен с музыкальным)
2.4	Наличие музыкального зала	Да (совмещен с физкультурным)
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да

И.о директора школы



И.Н. Шахова

