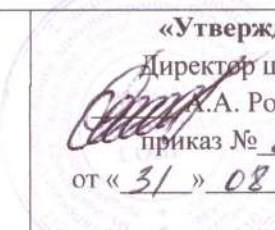


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Бутовская средняя общеобразовательная школа
Яковлевского городского округа»

| | | |
|---|--|--|
| <p>«Рассмотрено» Руководитель МО <i>С. И. Климовская</i> С. И. Климовская протокол № <u>1</u> от « <u>28</u> » <u>08</u> 20<u>20</u>г.</p> | <p>«Согласовано» Заместитель директора <i>Е. А. Ставрова</i> Е. А. Ставрова от « <u>31</u> » <u>08</u> 20<u>20</u> г.</p> | <p>«Утверждаю» Директор школы <i>А. А. Романькова</i> А. А. Романькова приказ № <u>87</u> от « <u>31</u> » <u>08</u> 20<u>20</u> г.</p>  |
|---|--|--|

Рабочая программа
Климовской Светланы Игоревны
по элективному курсу
«Искусство устной и письменной речи»
на уровень среднего общего образования
10 - 11 классы

2020 год

1. Пояснительная записка

1.1 Данная рабочая программа разработана на основе следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 23.07.2013);
- Федеральным компонентом Государственного образовательного стандарта общего образования (Приказ Минобрнауки России от 05.03.2004г. № 1089 с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 3.07.2008г. №164, от 31.08.2009г. № 320, от 19.10.2009г. № 427, от 10.11.2011г. №2643, от 24.01.2012г. № 39 «Об утверждении федерального компонента государственных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования»);
- Федеральным перечнем учебников/ Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.04.2014г. №08-548;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.07.2005г. №03-126 «О примерных программах по учебным предметам федерального базисного учебного плана»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 31.03.2014г. № 253 «Об утверждении федерального перечня учебников, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования»;
- Внесением изменений в областной базисный учебный план для общеобразовательных организаций Челябинской области, реализующих программы основного общего и среднего общего образования/Приказ Министерства образования и науки Челябинской области от 30.05.2014г. №01/1839;
- О разработке рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) в общеобразовательных учреждениях Челябинской области/ Письмо от 31.07.2009г. №103/3404;
- Письмом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.06.2015 №НТ-670/08«О преподавании учебных предметов «Русский язык» и «Литература» в общеобразовательных организациях Челябинской области в 2015-2016 учебном году»;
- Закон Челябинской области «Об образовании в Челябинской области»/Постановление Законодательного собрания Челябинской области от 29.08.2013г. № 1543;
- Положение о рабочей программе ФКГОС МОУ «СОШ № 42» г. Магнитогорска от 29.08.2014 №85;
- Учебный план МОУ «СОШ № 42» г. Магнитогорска на 2018-2019 учебный год;
- Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных учреждениях» / Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010г. № 02-600.

1.2.Цели и задачи учебного курса

Цель курса заключается в совершенствовании и развитии навыков содержательной, правильной, выразительной, воздействующей речи в устной письменной форме. В связи с этим старшеклассники должны освоить основные способы оптимизации речевого общения: создавать тексты различных стилей и жанров; осуществлять выбор и организацию языковых средств в соответствии с темой, целями, сферой и ситуацией общения; владеть различными видами монолога и диалога; свободно, правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме, соблюдать нормы построения текста. Кроме того, ученики должны научиться соблюдать в практике речевого общения основные нормы современного русского

литературного языка. И наконец, обучающиеся должны осуществлять речевой самоконтроль; оценивать свою речь с точки зрения ее правильности, находить грамматические и речевые ошибки, недочеты и исправлять их; совершенствовать и редактировать собственные тексты.

Также **целями курса** являются совершенствование приобретенных обучающимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, развитие навыков логического мышления, расширение кругозора школьников, воспитание самостоятельности в работе.

Программа нацеливает на развитие и совершенствование навыков осмысленного выбора вида чтения в соответствии с поставленной коммуникативной задачей.

Главные задачи элективного курса:

- дать развернутую характеристику различных стилей речи в их письменном и устном проявлении; ознакомить учащихся с их разновидностями и жанрами;
- расширить и углубить знания учащихся о стилистических средствах фонетики, лексики и фразеологии, словообразования, морфологии и синтаксиса, показать их роль в создании текстов различных стилей;

Предполагается активное использование интернет - ресурсов, особенно на этапе сбора и классификации материала по выбранной учеником теме реферата и готовящегося на его основе устного выступления. В связи с этим целесообразно познакомить учеников с основными признаками гипертекста, который широко представлен в информационную эпоху прежде всего в новых информационных и коммуникационных технологиях. Именно гипертекст является объектом интернет - чтения, а это означает, что школьник должен овладеть специфическими навыками информационно-смысловой переработки интернет-публикаций, научиться пользоваться разнообразными гипертекстовыми контекстными ссылками, понимать смысл графических выделений, что формирует способность не только получать разнообразную информацию, но и общаться в виртуальном пространстве. Нужно иметь в виду, что успешное овладение чтением как видом речевой деятельности обеспечивает и результативное использование элементарных форм дистанционного обучения с использованием гипертекстовых электронных справочников, электронных учебников, интернет-ресурсов.

Таким образом, элективный курс поможет поднять общекультурный уровень современного школьника, чтобы он мог продолжить обучение в образовательном учреждении высшей школы, владея новыми информационными коммуникационными технологиями. В связи с этим большое внимание на занятиях должно уделяться формированию коммуникативных общеучебных умений, обеспечивающих результативность интерактивного общения. Старшеклассник должен по возможности овладеть различными формами такого общения: электронная почта, электронная конференция, виртуальный класс(чат), обмен файлами и др. Кроме того, целесообразно привлекать в работе гипертекстовые электронные учебники, которые содержат задания на самопроверку и интерактивные тексты, разнообразные задания коммуникативного характера и справочный материал.

Прослушивание на занятии доклада одноклассника, осмысление услышанного, фиксация на письме основных положений выступления в виде таблицы, плана, схемы, конспекта, аргументированный анализ (рецензия) услышанного доклада, поиски уместных цитат из различных источников, подтверждающих или опровергающих определённые положения докладчика, способствует комплексному совершенствованию всех видов речевой деятельности

В результате обучения старшеклассник получает возможность совершенствовать и расширять круг общеучебных умений и навыков, способов деятельности, которые связаны с

речемыслительными способностями и обеспечивают информационно – коммуникативную деятельность : целенаправленный поиск информации в источниках различного типа, критическое оценивание её достоверности адекватно поставленной цели; развёрнутое обоснование своей позиции с приведением аргументов; осмысленный выбор вида чтения в соответствии с поставленной целью(ознакомительное, просмотровое, поисковое и др.); оценка и редактирование текста; овладение основными видами публичных выступлений(высказывание, монолог, дискуссия, полемика) следование этическим нормам и правилам ведения диалога (диспута) и т.п.

Содержание рабочей программы реализуется через уроки- лекции, уроки- практикумы, уроки обобщения, уроки контроля.

Формы и виды контроля (текущего, промежуточного, итогового):

- обобщающая беседа по изученному материалу;
- индивидуальный устный опрос;
- фронтальный опрос;
- выборочная проверка упражнения;
- взаимопроверка;
- самоконтроль (по словарям, справочным пособиям);
- виды работ, связанные с анализом текста, с его переработкой (целенаправленные выписки, составление плана);
- составление обучающимися авторского текста в различных жанрах(подготовка устных сообщений, написание творческих работ);
- наблюдение за речью окружающих, сбор соответствующего речевого материала с последующим его использованием по заданию учителя;
- письмо под диктовку;
- тестирование.

2. Содержание программы учебного курса.

2.1. Распределение часов элективного курса «Искусство устной и письменной речи»

10 КЛАСС.

| № п/п | Тема | Количество часов по программе | Количество часов по рабочей программе | Примечание |
|-------|--|-------------------------------|---------------------------------------|------------|
| 1 | Функциональные разновидности русского языка. | 16 | 16 | |
| 2 | Виды речевой деятельности. | 6 | 2 | |
| 3 | Особенности устной и письменной речи. | 12 | 12 | |
| | ИТОГО | 34 | 34 | |

11 КЛАСС.

| № п/п | Тема | Количество часов по программе | Количество часов рабочей программы | Примечание |
|-------|---|-------------------------------|------------------------------------|------------|
| 1. | Сбор материала для письменного и устного высказывания | 5 | 5 | |
| 2. | Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании | 7 | 7 | |
| 3. | Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств | 6 | 6 | |
| 4. | Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя | 6 | 6 | |
| 5. | Публичная защита реферата | 10 | 10 | |
| | ИТОГО | 34 | 34 | |

3. Календарно-тематическое планирование. 10 класс

| № | Дата. | Тема урока. | Форма организации урока. | Коррекция |
|--|-------|---|--------------------------|-----------|
| Функциональные стили современного русского языка. | | | | |
| 1 | | Функциональные стили современного русского языка. | Лекция. | |
| 2 | | Разговорная речь и язык художественной литературы. | Конспект | |
| 3 | | Научный стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки научного стиля. | Практическая работа | |
| 4 | | Лексические, морфологические, синтаксические особенности научного стиля. | Практическая работа | |
| 5 | | Учебно-научный стиль. Основные жанры научного стиля. | Лекция | |
| 6 | | Официально-деловой стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки официально-делового стиля. | Лекция | |
| 7 | | Лексические, морфологические, синтаксические особенности официально-делового стиля. | Конспект | |
| 8 | | Основные жанры официально-делового стиля. | Практическая работа. | |
| 9 | | Публицистический стиль, сферы его использования, назначение. Основные признаки публицистического стиля. | Лекция | |
| 10 | | Лексические, морфологические, синтаксические особенности публицистического стиля. | Конспект | |
| 11 | | Понятие публичной речи. Основные | Семинар | |

| | | | | |
|--|--|--|----------------------|--|
| | | качества публичной речи. | | |
| 12 | | Разговорная речь, сферы её использования, назначение. Основные признаки разговорной речи | Лекция | |
| 13 | | Особенности разговорной речи. Невербальные средства общения. | Конспект | |
| 14 | | Культура разговорной речи. | Практическая работа | |
| 15 | | Язык художественной литературы его отличия от других разновидностей современного русского языка. | Лексика. | |
| 16 | | Основные признаки художественной речи. | Лекция | |
| Виды речевой деятельности. | | | | |
| 17 | | Речь как деятельность. | Лекция | |
| 18 | | Фазы речевой деятельности. | Лекция | |
| 19 | | Виды речевой деятельности Чтение как вид речевой деятельности. | Практическая работа. | |
| 20 | | Аудирование (слушание) как вид речевой деятельности. | Практическая работа. | |
| 21 | | Говорение как вид речевой деятельности. | Семинар-практикум | |
| 22 | | Письмо как вид речевой деятельности. | Семинар-практикум | |
| Особенности устной и письменной речи. | | | | |
| 23 | | Особенности устной речи. | Семинар-практикум | |
| 24 | | Повторы, прерывистость речи - типичные свойства устного высказывания. | Лекция | |
| 25 | | Диалог и монолог как разновидности устной речи. | Практикум | |
| 26 | | Формы устных высказываний и использование их в разных ситуациях общения. | Лекция. | |
| 27 | | Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению устного высказывания. | Практикум. | |
| 28 | | Риторика как искусство мыслить и говорить. | Практикум | |
| 29 | | Особенности письменной речи. | Конспект. | |
| 30 | | Формы письменных высказываний и их признаки. | Семинар-практикум | |
| 31 | | Основные требования к содержанию, построению и языковому оформлению письменного высказывания. | Семинар-практикум | |
| 32 | | Образцы русской письменной речи. | Практикум | |
| 33 | | Речевая культура использования технических средств коммуникации. | Практикум | |
| 34 | | Основные правила письменного общения в виртуальных дискуссиях, конференциях на тематических чатах Интернета. Тест. | Тест. | |

Календарно-тематическое планирование. 11 класс

| № | Дата. | Тема урока. | Форма организации урока. | Коррекция |
|--|-------|---|--------------------------|-----------|
| Сбор материала для письменного и устного высказывания (5 ч) | | | | |
| 1 | | Выбор темы реферата (доклада) и обдумывание основной мысли. | Лекция. | |
| 2 | | Выбор коммуникативной стратегии: анализ речевой ситуации, оценка будущих слушателей, осознание цели высказывания. | Конспект | |
| 3 | | Сопоставление собственного взгляда с мнениями, отражёнными в прочитанных текстах. | Практическая работа | |
| 4 | | Прямое и обратное доказательство. Тезисы и аргументы. | Практическая работа | |
| 5 | | Способы цитирования в письменном пересказе прочитанной и прослушанной информации. | Лекция | |
| Развитие основной мысли в письменном и устном высказывании (7 ч) | | | | |
| 6 | | Вступление как способ введения основной мысли. Виды и формы вступления. | Лекция. | |
| 7 | | Основная часть речевого высказывания. Логические формы и приёмы изложения. | Конспект. | |
| 8 | | Виды аргументов, правила и способы аргументации, убедительность аргументов. | Практическая работа | |
| 9 | | Заключение и основная мысль текста. Функции заключения, варианты заключений. | Практическая работа. | |
| 10 | | Смысловые части письменного текста и абзац. | Лекция | |
| 11 | | Языковые средства, подчёркивающие движение мысли в письменном тексте. | Лекция. | |
| 12 | | Специфические средства устной речи и использование их для точной передачи мысли. | Практическая работа | |
| Точность и правильность письменного и устного высказывания, уместность используемых средств (6 ч) | | | | |
| 13 | | Точность передачи мысли как важное требование к устному и письменному высказыванию. | Практическая работа. | |
| 14 | | Языковая норма и её признаки. Орфоэпические и интонационные нормы. | Лекция | |
| 15 | | Лексические и стилистические нормы. | Лексика. | |
| 16 | | Морфологические и синтаксические нормы. | Лекция | |
| 17 | | Правописные нормы. Вариативность норм. | Лекция | |
| 18 | | Нормативные словари современного | Практическая работа. | |

| | | | |
|--|--|--|-------------------|
| | | русского языка и справочники. | |
| Средства эмоционального воздействия на читателя и слушателя (6 ч) | | | |
| 19 | | Выразительность речи. | Семинар-практикум |
| 20-21 | | Стилистические фигуры и особенности их использования в письменной речи. | Семинар-практикум |
| 22 | | Графическое оформление текста как средство эмоционального воздействия на читателя. | Урок-игра |
| 23 | | Жест, мимика, тон, темп высказывания как средства эмоционального воздействия на слушателя. | Семинар-практикум |
| 24 | | Особенности речевого этикета в официально-деловой, научной и публицистической сферах общения. | Лекция |
| Публичная защита реферата (10 ч) | | | |
| 25 | | Психолого-физиологическая подготовка к выступлению. | Лекция. |
| 26 | | Психологическая готовность к трудностям публичного выступления. | Практикум. |
| 27 | | Репетиция речи. Выработка уверенности в себе. | Практикум |
| 28 | | Основные критерии оценки выступления на защите реферата: содержательность; соответствие языковым нормам. | Конспект. |
| 29 | | Выразительность речи. | Семинар-практикум |
| 30 | | Успешность речевого взаимодействия с участниками обсуждения реферата. | Семинар-практикум |
| 31 | | Защита рефератов. | Зачёт. |
| 32 | | Защита рефератов. | Зачёт. |
| 33 | | Защита рефератов. | Зачёт. |
| 34 | | Итоговое занятие. | Зачёт |

4. Требования к уровню подготовки обучающихся.

Обучающиеся должны уметь:

- строить собственное речевое (монологическое и диалогическое) высказывание в соответствии с целями, содержанием и адресатом;
- грамотно отбирать языковые средства, варьировать их с учетом речевой ситуации;
- вступать в диалог с собеседником, учитывая условия диалогического общения;
- создавать тексты различных стилей и жанров;
- владеть различными видами монолога;
- свободно и правильно излагать свои мысли в устной и в письменной форме;
- соблюдать нормы построения текста;
- адекватно выражать свое отношение к фактам и явлениям окружающей действительности, к прочитанному, услышанному, увиденному;