

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство образования Белгородской области
Управление образования администрации Яковлевского городского
округа
МБОУ «Бутовская СОШ»

ВрИО директора
Приказ №156
От «30»08.2024 г.



Рабочая программа дополнительного образования
«Мой компьютер»

Возраст обучающихся: 12-15 лет
Срок реализации: 1 года

Составитель:
Переверзева И.В.,
Учитель математики и информатики

с. Бутово 2024 г.

Дополнительная образовательная программа:

Программа дополнительного образования составлена на основе программы для детей технической направленности «Мой компьютер».

Автор программы: Переверзева И.В.

Рабочая программа модифицирована на 1 год обучения.

Занятия предполагаются 1 раз в неделю. 34 часа в год

Рабочая программа рассмотрена на заседании педагогического совета

От «30» 08. 2024г. Протокол №

Председатель  Махота И.И.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа «Мой компьютер» имеет техническую направленность и помогает сформировать у учащихся знания и практические умения работы на компьютере, которые будут необходимы им для осуществления своей деятельности в современном информационном обществе.

Новизна программы заключается в комплексном подходе к изучению компьютерных технологий, сочетающем в себе не только основы компьютерной грамотности и делопроизводства, но также графических редакторов и интернет-технологий. Такой подход помогает учащимся в дальнейшем профессиональном самоопределении, дает сведения практического характера, которые позволяют обучающимся интегрировать полученные знания, умения и навыки с другими предметными областями. Учебный материал программы предполагает организацию самостоятельной деятельности в виде выполнения индивидуальных работ.

Актуальность

Программа «Мой компьютер» формирует у обучающихся знания и практические умения работы на компьютере, в соответствии с уровнем развития современного информационного общества. Содержание программы включает в себя курс пользователя персональным компьютером, основы компьютерной графики и создания сайта, материалы по правилам безопасного поведения в интернет-пространстве и избирательного использования интернет-ресурсов.

Педагогическая целесообразность

Педагогическая целесообразность программы обусловлена ее метапредметностью, т.к. полученные знания, умения и навыки по программе помогут обучающимся успешно реализовать свой творческий потенциал и применить полученные знания в других сферах деятельности. Программа сочетает в себе коллективные, групповые и индивидуальные формы работы. Использование таких форм способствует максимальной эффективности учебной деятельности учащихся.

Отличительные особенности программы

Отличительными особенностями данной программы являются: оптимальное сочетание форм организации обучения (коллективные, групповые и индивидуальные), внесение элемента творчества в процесс освоения информационных технологий, что позволяет детям с легкостью и интересом самостоятельно осваивать различные компьютерные программы. Самостоятельные действия обучающихся мотивируют их заниматься самообразованием в будущем, эффективно способствуя их всестороннему развитию, социальной адаптации и ранней профориентации.

Программа адресована детям от 12 до 15 лет.

Пытаясь утвердиться в новой социальной позиции, подросток старается выйти за рамки ученических дел в другую сферу, где он может реализовать свои возросшие возможности, стремление к самостоятельности, создает возможность реализации своей индивидуальности.

Условия набора обучающихся: для обучения по программе принимаются все желающие.

Количество обучающихся: 15 человек в группе.

Объем и срок освоения программы:

1 год обучения: 34 академических часа;

Формы занятий

Обучение предполагает коллективные, групповые и индивидуальные формы занятий. Основной формой обучения по данной программе является практическая деятельность обучающихся. Приоритетными методами ее организации служат практические работы. Все виды практической деятельности в программе направлены на освоение различных технологий работы с информацией и компьютером, как инструментом обработки информации. На каждом этапе обучения выбирается такая тема работы, которая позволяет обеспечить охват всей совокупности рекомендуемых в программе практических умений и навыков. При этом учитывается посильность выполнения работы для обучающихся, возможность выполнения работы при имеющейся материально-технической базе обучения. По окончании каждого года обучения проводится демонстрация и защита творческих проектов обучающихся.

Требования к уровню подготовки учащихся.

Цель программы

Формирование компетентностей в области обработки информации и развитие творческих способностей обучающихся посредством современных компьютерных технологий.

1 год обучения

Задачи 1 года обучения:

Образовательные

- сформировать первоначальные представления о компьютере, сферах его применения и сопутствующих устройствах;
- сформировать первоначальные представления о свойствах информации и способах работы с ней;
- сформировать навыки работы с файлами и папками
- освоить основные элементы программного обеспечения (текстовые редакторы, графические редакторы, табличные редакторы, средства работы с

фотографиями и рисунками, программы для чтения книг и документов, прикладные компьютерные программы)

-овладеть основными средствами создания и редактирования в среде текстового редактора MSWord (работа с текстом, таблицами и рисунками в среде редактора)

-овладеть основными средствами создания и редактирования в среде графического редактора MS PowerPoint (создание презентации, работа с графическими, видео и аудио файлами в среде редактора)

Развивающие

развить познавательный интерес к предметной области «Информатика»;

развить память, внимание, наблюдательность;

Воспитательные

воспитать информационную культуру;

воспитать самостоятельность, организованность, аккуратность;

воспитать культуру общения, ведения диалога.

Предполагаемые результаты 1 года обучения

Личностные

готовность и способность учащихся к саморазвитию и личностному самоопределению, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, которые представлены следующими компонентами: мотивационно-целостными (самореализация, саморазвитие, самосовершенствование); когнитивными (знания, рефлексия деятельности); операциональными (умения, навыки); эмоционально-волевыми (самооценка, эмоциональное отношение к достижению);

Метапредметные

усвоение учащимися способов универсальных учебных действий и коммуникативных навыков, которые обеспечивают способность учащихся к самостоятельному усвоению новых знаний и навыков;

развитие мотивации, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности;

построение логического рассуждения, умозаключения (индуктивное, дедуктивное и по аналогии) и выводов;

самостоятельное осуществление поиска необходимой информации для выполнения учебных заданий в справочниках, словарях, таблицах, помещенных в учебных пособиях;

ориентация в рисунках, схемах, таблицах, представленных в учебных пособиях;

владение общепредметными понятиями «объект», «система», «модель», «алгоритм», «исполнитель» и др.

соблюдение в повседневной жизни норм речевого этикета и правил устного общения;

сотрудничество с товарищами при выполнении заданий в паре;

самостоятельная организация своего рабочего места;

определение цели учебной деятельности с помощью педагога и самостоятельно;

определение плана выполнения заданий на уроках, внеурочной деятельности, жизненных ситуациях под руководством педагога и самостоятельно;

следование при выполнении заданий инструкциям учителя и алгоритмам, описывающим стандартные учебные действия.

Предметные

По окончании 1 года обучения учащиеся должны

знать:

правила техники безопасности и основы санитарии и гигиены при работе с ПК;

устройство компьютера, сферы его применения и сопутствующие устройства;

принципы работы в операционной системе WindowsXP;

способы хранения информации на компьютере;

общие сведения о компьютерных технологиях;

назначение компьютерных технологий и готовых программных средств;

понятия модели, моделирования;

виды и свойства алгоритмов;

основные методы обработки графической и текстовой информации;

уметь:

соблюдать правила техники безопасности и основы санитарии и гигиены при работе с ПК;

работать с наглядно представленными на экране информационными объектами, применяя мышь и клавиатуру;

использовать информацию для построения умозаключений;

решать задачи с применением подходов, наиболее распространенных в информатике;

использовать информационные технологии, готовые программные средства;

осуществлять необходимые операции при работе в различных программах;

уверенно вводить текст с помощью клавиатуры;

обрабатывать графическую и текстовую информацию.

Содержание учебного плана 1 года обучения

Вводное занятие. Техника безопасности.

Теория: Знакомство с группой. Знакомство с правилами внутреннего распорядка в учреждении и техникой безопасности при пожаре, при угрозе террористических актов, при передвижении по дороге на занятия и домой, при работе в кабинете информатики. Обзор образовательного курса. Что такое информатика?

Практика: Тестирование «Правила работы за компьютером и поведения в компьютерном классе».

Раздел 1. Компьютер

Тема 1.1.История развития компьютерной техники.

Теория: История развития компьютерной техники. Компьютер в жизни общества. Компьютер - машина для обработки, хранения и передачи информации. Интернет. Электронная почта. Телеконференция. Кибернетика.

Практика: Опрос по теме «Компьютер в жизни школьника»

Тема 1.2.Компьютер и его основные устройства.

Теория: Системный блок, клавиатура, манипулятор «мышь», монитор. Их назначение, функции, способы настройки и регулировки.

Практика: Кроссворд «Устройство компьютера».

Тема 1.3.Периферийные устройства компьютера.

Теория: Колонки, наушники, многофункциональное устройство, веб-камера, сканер, внешние флэш носители информации. Настройка громкости звука через колонку и наушники.

Практика: Практическая работа с периферийными устройствами компьютера

Тема 1.4. Клавиатура. Работа на клавиатуре.

Теория: Клавиатура как основное устройство для ввода информации в компьютер.

Практика: Обучающая игра на компьютере. Нажатие на клавиши правильными пальцами. Руки солиста. VersiQ. Stamina.

Тема 1.5. Работа с мышью. Пиктограммы.

Теория: Одно из основных устройств ввода, предназначенное для управления компьютером. Пиктограммы – значки на рабочем столе.

Практика: Работа с пиктограммами рабочего стола.

Тема 1.6. Операционная система.

Теория: Понятие об операционной системе. Какие существуют операционные системы. Главное меню Windows, его назначение. Файлы и файловая система. Проводник. Панели задач.

Практика: Запуск программ с помощью главного меню Windows.

Тема 1.7. Хранение информации на компьютере.

Теория: Основные информационные процессы. Память компьютера. Внешние носители. Хранение информации, как основной информационный процесс.

Практика: В текстовом редакторе «Блокнот» ввести текстовую информацию, сохранить её с использованием буфера обмена в памяти компьютера и на других видах внешних носителей.

Тема 1.8. Файлы и папки.

Теория: Что такое файл. Какие существуют расширения и чем они отличаются. Для чего папки и как нужно их создать.

Практика: Создать папки на «рабочем столе», в «документах».

Создать текстовый документ в папке.

Тема 1.9 Архивация файлов.

Теория: Программы для архивации файлов: WinRAR, WinZip, 7 Zip. Основные принципы работы архиваторов.

Практика: Индивидуальная работа. Выполнить архивацию файлов, используя предложенный архиватор. Произвести сжатие файлов, архивацию, извлечение из архива.

Раздел 2. Программное обеспечение

Тема 2.1. Программное обеспечение. Текстовые редакторы.

Теория: Знакомство с видами программ. Программы для работы с текстами: Word, Блокнот.

Практика: Запуск и работа в текстовом редакторе «Блокнот».

Тема 2.2. Программное обеспечение. Графические редакторы.

Теория: Прикладные программы. Основы работы в графических редакторах Paint, GIMP, Krita

Практика: Запуск и работа в графическом редакторе Paint.

Тема 2.3. Программное обеспечение. Табличные редакторы.

Теория: Прикладные программы. Основы работы в табличных редакторах Excel, OpenOffice Calc.

Практика: Запуск и работа в табличном редакторе Excel. Создание таблицы, простые операции с компонентами таблицы (сумма, вычитание, умножение и т.п.)

Тема 2.4. Средства работы с фотографиями и рисунками

Теория: Средства для просмотра и простого редактирования фотографий: Средство Просмотра фотографий Windows , диспетчер рисунков Microsoft Office

Практика: Индивидуальные задания. Выполнить редактирование фотографии по заданным условиям учителя (параметры размеров, контрастности, цвета) используя диспетчер рисунков Microsoft Office.

Тема 2.5 Программы для чтения книг и документов

Теория: Использование программ Adobe Reader, WinDjView, AlReader для чтения книг и учебной литературы.

Практика: Настроить оптимальный режим для чтения книги, используя предложенную программу.

Тема 2.6. Прикладные компьютерные программы.

Теория: Мультимедийные и аудио программы для обработки различных данных: Media Player Classik, Adobe Flash Player, Windows Media Player, Winamp, VLC media player и т.п.

Практика: Работа по закреплению изученного материала с использованием прикладных программ. Работа с аудио и видео файлами.

Раздел 3.Текстовый редактор MSWord

Тема 3.1. Запуск программы MSWord

Теория: Назначение текстового редактора MSWord. Заголовок окна. Строка меню. Вкладки и команды.

Практика: Запустить программу MSWord, настроить параметры для работы.

Тема 3.2. Ввод текста. Работа в Microsoft Word.

Теория: Основные правила для создания текста в программе Microsoft Word.

Практика: Создать текст в программе Microsoft Word и сохранить созданный документ несколькими способами.

Тема 3.3. Форматирование текста.

Теория: Что такое форматирование текста.

Практика: Выполнить форматирование предложенного текста, части текста по заданным условиям.

Тема 3.4. Вставка таблицы. Рисунки и таблицы.

Теория: Способы вставки таблицы в программе Word. Создание рисунка в программе Word.

Тема 3.5. Вставка рисунка.

Теория: Вкладка «Вставка» - вставка рисунка из файла, вставка готовых фигур, таких как стрелки, элементы блок – схемы, круги.

Практика: Работа по закреплению изученного материала с использованием ПК. Вставка рисунка из файла.

Тема 3.6. Печать документа.

Теория: Вкладка «Файл». Правила сохранения и печати документа в программе Word.

Практика: Настроить заданные параметры печати. Распечатать документ с помощью принтера.

Тема 3.7 Копирование и сканирование документов.

Теория: Программы и способы сканирования документов. Сохранение полученных файлов на компьютер. Правила подготовки документов для копирования и сканирования.

Практика: Выполнить копирование документа, используя различные настройки параметров. Выполнить сканирование документа и сохранить его в указанную папку.

Раздел 4. Графический редактор MSPowerPoint

Тема 4.1. Запуск программы MSPowerPoint. Главное окно.

Теория: Назначение текстового редактора MSPowerPoint. Заголовок окна. Строка меню. Вкладки и команды.

Практика: Запустить программу MS PowerPoint, настроить параметры работы.

Тема 4.2. Настройка панелей инструментов. Настройка параметров презентации.

Теория: Строка меню программы MS PowerPoint. Основные вкладки для создания и настройки презентации.

Практика: Тестирование по теме «Основные инструменты и параметры для создания презентации»

Тема 4.3. Создание новой презентации.

Теория: Алгоритм создания новой презентации. Макет и дизайн слайдов.

Практика: Создать презентацию из пяти слайдов в программе MS PowerPoint по теме «Новый год».

Тема 4.4. Просмотр и редактирование данных.

Теория: Команды для просмотра и редактирования презентации в программе MS PowerPoint.

Практика: Выполнить редактирование презентации и/или отдельных слайдов презентации.

Тема 4.5. Вставка рисунков и видеофайлов из коллекции.

Теория: Строка меню в программе MS PowerPoint. Вкладка «Вставка» - вставка рисунка (видеофайла).

Практика: Создать несколько слайдов, используя коллекцию программы.

Тема 4.6. Вставка автофигуры.

Теория: Вставка готовых фигур, таких как прямоугольники, линии, круги, стрелки, элементы блок – схемы.

Практика: Создать композицию из нескольких слайдов, используя готовые фигуры.

Тема 4.7. Настройка смены слайдов. Настройка анимации. Наложение звука. Произвольный показ.

Теория: Строка меню. Вкладка «Анимация» и «Показ слайдов».

Практика: Настроить презентацию для показа.

Тема 4.8. Предварительный просмотр. Настройка печати.

Теория: Как нужно организовать предварительный просмотр и настроить печать.

Практика: Выполнить действия для предварительного просмотра готовой презентации. Распечатать презентацию и/или часть презентации.

Тема 4.9. Пароли. Удаление лишних сведений из презентации.

Теория: Алгоритм для удаления лишних сведений из презентации.

Практика: Представление и демонстрация своей презентации.

Раздел 5. Информация

Тема 5.1. Информация и органы чувств.

Теория: Зрение, слух, вкус, обоняние, осязание являются информационными каналами между внешним миром и человеком.

Практика: Задания на карточках: определить виды информации.

Тема 5.2. Общение как информационный процесс.

Теория: Структура и способы информационной связи. Средства массовой коммуникации в структуре общения.

Практика: Викторина по теме «Источник и приемник информации».

Тема 5.3. Элементы логики. Слова-кванторы.

Теория: Человек и обработка информации. Логика – слова. Результат получения информации.

Практика: Работа по закреплению изученного материала с использованием ПК.

Обучающая игра на компьютере: дополнить пары недостающими элементами и создавать новую пару.

Тема 5.4. Отношения между множествами. Объединение множеств.

Теория: Множества. Подмножества. Множества и операции с ними.

Практика: Игра «Всё наоборот».

Обучающая игра на компьютере: знакомство с элементами множества, выделить группы внутри множества.

Тема 5.5. Модель и её виды.

Теория: Что такое модель. Натурные и информационные модели. Карты, планы, схемы, таблицы графики, рисунки, чертежи – информационные графические модели.

Практика: Создать таблицу в программе Word и сохранить её.

Тема 5.6. Моделирование.

Теория: Что такое моделирование. Виды моделирования. Основные характеристики информационных моделей.

Практика: Обучающая игра на компьютере диск «Мир информатики».

Тема 5.7. Алгоритм. Свойства алгоритмов.

Теория: Что такое алгоритм? Свойства алгоритмов. Способы записи алгоритмов. Какие бывают алгоритмы. Языки программирования.

Практика: Выполнять задание на карточке: задача «перевозчик».

Задание с использованием ПК: читать и определить тип каждого алгоритма.

Тема 5.8. Координаты.

Теория: Координаты точки. Нахождение точки по координатам (X,Y).

Практика: Создать рисунок, соединяя точки по заданным координатам.

Тема 5.9. Линейный и разветвлённый алгоритмы.

Теория: Правила создания линейного и разветвлённого алгоритма.

Практика: В программе Блокнот создать линейный алгоритм.

Тема 5.10. Составление разветвлённых алгоритмов.

Теория: Правила создания разветвлённого алгоритма.

Практика: Найти и записать пример применения разветвлённого алгоритма в известных сказках.

Тема 5.11. Обучающие игры и игровые программы.

Теория: Виды обучающих игр. Роль обучающих игр в процессе обучения.

Практика: Обучающая игра на компьютере – Детская энциклопедия Кирилла и Мефодия.

Итоговая работа: Презентация «Поздравительная открытка». Создать презентацию, используя несколько прикладных программ.

Средства контроля

Диагностический листок 1 года обучения

Фамилия и имя ребенка _____			
Возраст _____			
Дата: _____			
Критерии	Количество баллов		
	1	2	3
Количество слайдов			
Иллюстративность			
Использование дополнительных эффектов			
Вставка графиков, таблиц			
Корректность текста			
Дизайн (цветовая гамма, шрифт, наличие заголовков слайдов)			
Степень оригинальности, количество творческих элементов презентации;			
Использование дополнительных программ для создания элементов презентации			
Логичность, грамотность, эмоциональность выступления			

Максимальное количество баллов – 27

Высокий уровень – 22-27 баллов

Средний уровень – 16-21 баллов

Низкий уровень – 15 и ниже баллов

Тематическое планирование

№ п/п	Темы занятий по разделам	Общее количество часов
1.	Компьютер	7
2.	Программное обеспечение	6
3.	Текстовый редактор MSWord	5
4.	Графический редактор MSPowerPoint	8
5.	Информация	7
	Итоговое занятие	1
Итого:		34ч.

Календарно - тематическое планирование

№ п/п	Темы занятий по разделам		Форма проведения занятий	Дата план.	Дата факт.
1	Вводное занятия. Техника безопасности. История развития компьютерной техники.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	03.09.2024	
2	Компьютер и его основные устройства.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	10.09.2024	
3	Периферийные устройства компьютера.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	17.09.2024	
4	Клавиатура. Работа на клавиатуре. Работа с мышью. Пиктограммы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	24.09.2024	
5	Операционная система.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	01.10.2024	
6	Хранение информации на компьютере.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	08.10.2024	
7	Архивация файлов. Файлы и папки.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	15.10.2024	
8	Программное обеспечение. Текстовые редакторы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	22.10.2024	
9	Программное обеспечение. Графические редакторы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	05.11.2024	
10	Программное обеспечение. Табличные редакторы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	12.11.2024	
11	Средства работы с фотографиями и рисунками	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	19.11.2024	
12	Программы для чтения книг и документов	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	26.11.2024	
13	Прикладные	1	Групповые, индивидуальные	03.12.2024	

	компьютерные программы.		теоретические и практические занятия;		
14	Запуск программы MSWord	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	10.12.2024	
15	Ввод текста. Работа в Microsoft Word.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	17.12.2024	
16	Форматирование текста.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	24.12.2024	
17	Вставка таблицы. Рисунки и таблицы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	14.01.2025	
18	Копирование и сканирование документов. Печать документа.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	21.01.2025	
19	Запуск программы MSPowerPoint. Главное окно	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	28.01.2025	
20	Настройка панелей инструментов. Настройка параметров	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	04.02.2025	
21	Создание новой презентации. Просмотр и редактирование данных.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	11.02.2025	
22	Вставка рисунков и видеофайлов из коллекции.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	18.02.2025	
23	Вставка автофигуры.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	25.02.2025	
24	Настройка смены слайдов. Настройка анимации. Наложение звука. Произвольный показ.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	04.03.2025	
25	Предварительный просмотр. Настройка печати.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	11.03.2025	
26	Пароли. Удаление лишних сведений из презентации.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	18.03.2025	

27	Информация и органы чувств. Общение как информационный процесс.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	25.03.2025	
28	Элементы логики. Слова-кванторы.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	08.04.2025	
29	Отношения между множествами. Объединение множеств.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	15.04.2025	
30	Модель и её виды. Моделирование.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	22.04.2025	
31	Алгоритм. Свойства алгоритмов	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	29.04.2025	
32	Координаты.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	06.05.2025	
33	Линейный и разветвлённый алгоритмы. Составление разветвлённых алгоритмов.	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	13.05.2025	
34	Итоговое занятие	1	Групповые, индивидуальные теоретические и практические занятия;	20.05.2025	
	Всего:	34			